

**Villa Maraini**  
**Cooperativa Sociale Srl Onlus**



**Villa Maraini**  
**COOPERATIVA SOCIALE Srl ONLUS**

**Bilancio Sociale**  
**2019**

## Sommario

Sommario.....	2
1. Premessa.....	3
1.1 Lettera agli stakeholder.....	3
1.2 Metodologia.....	3
2. Identità dell'Organizzazione.....	4
2.1 Storia.....	5
2.2 Mission.....	6
2.3 Attività svolte.....	8
2.4 Territorio di riferimento.....	8
2.5 Certificazioni e Manuali.....	9
3. Assetto istituzionale.....	11
3.1 Centro decisionale.....	11
3.2 Organo di governo.....	11
3.3 Organo di controllo.....	12
3.4 Trasparenza.....	12
3.5 Dal Codice Etico di Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus.....	12
4. Portatori di interessi.....	14
4.1 I portatori di interesse.....	14
4.2 Portatori di interesse esterni.....	14
4.3 Portatori di interesse interni.....	15
5. Rete territoriale.....	17
6. Struttura organizzativa.....	19
6.1 Organigramma.....	19
6.2 Composizione base sociale.....	20
7. Personale retribuito.....	22
7.1 Lavoratori ultimi sei anni.....	22
7.2 Lavoratori al 31-12-2019.....	23
7.3 Turnover lavoratori.....	24
7.4 Attività di formazione e aggiornamento del personale già occupato.....	25
7.5 Altre risorse umane.....	27
8. Attività d'integrazione lavorativa.....	28
8.1 Progetto L.I.S.A.....	28
8.2 Tirocini formativi.....	28
8.3 La risocializzazione.....	28
8.4 Il tutoraggio.....	29
8.5 la Formazione.....	29
9. Dimensione economica.....	30
9.1 Il patrimonio.....	31
Stato patrimoniale al 31/12/19.....	32
9.2 Conto economico.....	35
Conto economico a valore aggiunto.....	36
9.3 Valore della Produzione.....	36
9.4 Ricchezza prodotta.....	39
9.5 Distribuzione ricchezza prodotta.....	39
10. Considerazioni finali e Prospettive future.....	40
10.1 Considerazioni finali.....	40
10.2 Potenziare e diversificare le attività.....	40
10.3 Migliorare le comunicazioni esterne.....	40
10.4 Riduzione della spesa.....	40
10.5 Formazione 4.0.....	40

## 1. Premessa

---

### 1.1 Lettera agli stakeholder

Il D.Lgs. n. 117 per il Codice del Terzo settore, entrato in vigore ad agosto 2017, rende obbligatoria la redazione e pubblicazione del bilancio sociale di alcuni Enti del Terzo Settore, al fine di garantire la trasparenza e l'informazione sull'operato degli Enti stessi.

Detta normativa, sarà operativa dal corrente anno e quindi, dalla rendicontazione del 2020, le Cooperative Sociali saranno tenute a redigere il Bilancio Sociale seguendo le Linee Guida appositamente emanate dal Ministero del Lavoro e dalle Politiche Sociali con Decreto 4 luglio 2019.

Il Bilancio Sociale per l'anno 2019, quindi, costituisce una fase di passaggio tra la vecchia e la nuova normativa.

La funzione della Cooperativa Villa Maraini, è quella di cerniera tra il mondo del lavoro ed il reinserimento sociale/relazionale, le nostre attività sono volte sia ad offrire dei percorsi di informazione/formazione al lavoro sia, poste le condizioni soggettive ed oggettive, ad attuare inserimenti nelle attività lavorative della Cooperativa stessa. L'obiettivo finale è di portare gli interessati a proiettarsi verso l'esterno realizzando così il completo reinserimento sociale.

### 1.2 Metodologia

Il presente Bilancio Sociale, relativo all'anno 2019, rispecchia l'intera attività della Cooperativa, e riguarda sia gli aspetti organizzativi che quelli operativi; ed è stato approvato dall'Assemblea dei Soci il 24 giugno 2020.

Alla sua elaborazione e redazione hanno collaborato, a vario titolo, tutti i soci: ciò consente di avere una visione più ampia dell'operato della stessa e, contemporaneamente fornire loro un'occasione di crescita di appartenenza al proprio lavoro e alla mission della Cooperativa.

Le "Linee Guida per la Redazione del Bilancio Sociale sono quelle delle Organizzazioni Non Profit" emanate dalla ex Agenzia per il terzo settore.

Tale Bilancio viene pubblicato e diffuso attraverso il sito della Cooperativa e può essere richiesto - da Enti Pubblici, Privati, Banche, ecc. - presso la Cooperativa o all'indirizzo: [cooperativa@coopvillamaraini.it](mailto:cooperativa@coopvillamaraini.it)

## 2. Identità dell'Organizzazione

<i>Denominazione</i>	<b>Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus</b>
<i>Indirizzo sede legale ed operativa</i>	<b>Via Bernardino Ramazzini, n° 31 00151 Roma - RM</b>
<i>Tel.</i>	<b>06 65 79 52 87</b>
<i>Fax</i>	<b>06 97 61 49 16</b>
<i>Sito internet:</i>	<b>www.coopvillamaraini.it</b>
<i>Pec</i>	<b>cooperativa@pec.coopvillamaraini.it</b>
<i>e-mail</i>	<b>cooperativa@coopvillamaraini.it</b>
<i>Forma giuridica</i>	<b>S.r.l.</b>
<i>Tipologia</i>	<b>Cooperativa Sociale Tipo B</b>
<i>Data di costituzione</i>	<b>20-02-1980</b>
<i>CF</i>	<b>04690880580</b>
<i>P. Iva</i>	<b>01289971002</b>
<i>N° iscr. Albo Nazionale società cooperative</i>	<b>A107169</b>
<i>N° iscr. Albo Regionale cooperative sociali</i>	<b>Regione Lazio n° 3/30</b>
<i>Qualifica impresa sociale</i>	<b>SI di diritto</b>
<i>Appartenenza a reti associative</i>	<b>Confcooperative dal 2010</b>
<i>Altre partecipazioni e quote</i>	<b>Banca Popolare Etica Euro 555,00</b>
<i>Codice Ateco:</i>	<b>56.29.2 - 81.30.00 - 81.10.00</b>



## 2.1 Storia

1980	La Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus nasce nel 1980, su un'idea del Fondatore della Fondazione Villa Maraini, la quale ha avuto la preveggenza di capire che limitarsi a curare un individuo dalla tossicodipendenza non era risolutivo ai fini di un reinserimento sociale a tutto tondo.
1996	Nel giugno del 1996 si trasforma in Cooperativa Sociale di tipo "B", quindi inserita di diritto nel regime delle ONLUS; consentendole di usufruire delle agevolazioni legislative previste per questo tipo di cooperative. La Cooperativa in questi anni, non solo ha sviluppato e diversificato i settori lavorativi, ma li ha anche adeguati agli standard normativi previsti dal mercato del lavoro; per completezza ha puntato sulla sicurezza, sulla formazione dei soci, nonché sulla cura dell'ambiente uscendo dall'ottica del mero assistenzialismo
2007	Nel giugno del 2007 ha ottenuto dal "Forum Regionale del Terzo Settore" il premio "Formica d'oro" per le buone pratiche attivate. Dal luglio del 2007 ha ottenuto la Certificazione UNI EN ISO 9001:2000, per la Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale, per i servizi di giardinaggio e manutenzione di parchi e giardini, per l'attività tipografica e per le attività di portierato guardiania e controllo accessi.
2009	Dal dicembre del 2009 ha ottenuto la Qualificazione all'Esecuzione di Lavori Pubblici (SOA) per il settore OS 24 Verde e arredo urbano Class.
2015	Dal 2015 ha applicato il modello di organizzazione e gestione ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. 231/2001.
2016	Nel corso del 2016 ha aggiornato il proprio Sistema di Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.
2017	Nel corso del 2017 la Cooperativa ha revisionato la Certificazione ISO 14001:2015.
2018	Nel corso del 2018 ha confermato la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 per "Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale quali: manutenzione del verde ed operatore di cucina" estendendola anche alla "Preparazione, somministrazione e distribuzione di pasti" e superato la revisione periodica per l'attestazione SOA.
2019	Nel 2019 la Cooperativa ha rinnovato: la Certificazioni ISO 14001:2015 (per "Manutenzione del verde pubblico e scolastico - Servizi di formazione per la Manutenzione del verde pubblico); la Certificazione EN ISO 9001:2015 (per "Esecuzione di opere di verde e arredo urbano. Preparazione, somministrazione e distribuzione di pasti. Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale quali: manutenzione del verde ed operatore di cucina"); l'Attestazione SOA per la categoria OS 24 Classifica I.

La Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus, quindi, da 40 anni si occupa di reinserimento sociale e lavorativo di persone provenienti dal disagio sociale; la nostra attività ha portato, tramite la costruzione di percorsi individualizzati, al reinserimento lavorativo di un considerevole numero di persone, oltre 650.

La Cooperativa - che svolge numerose attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone appartenenti a categorie svantaggiate con difficoltà d'inclusione e in stato di fragilità sociale - offre quindi un'opportunità d'integrazione nel mondo del lavoro a persone che, altrimenti, ne sarebbero escluse, quali: ex tossicodipendenti, ex detenuti, detenuti in misure cautelari o alternative, disabili, rifugiati politici e richiedenti asilo.

La Cooperativa svolge la propria attività nei settori:

- 1 - della manutenzione di parchi e giardini pubblici e privati;
- 2 - della gestione di mensa/catering;
- 3 - della formazione ed informazione lavorativa.

Inoltre, la Cooperativa dà impulso - attraverso la rete che negli anni ha sviluppato con Enti pubblici e con privati - alla realizzazione di iniziative progettuali sia nell'ambito del reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati sia nell'ambito della formazione e sensibilizzazione, in merito ai comportamenti devianti.

## 2.2 Mission

### Esistiamo per

- Agevolare la crescita individuale e l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate

### Vogliamo

- Essere un luogo di lavoro capace di valorizzare le risorse dei soggetti coinvolti
- Sviluppare la promozione umana e l'integrazione sociale

### Crediamo in

- Solidarietà
- Eticità
- Integrazione
- Equità
- Condivisioone
- Mutualità

### Facciamo

- Offriamo opportunità lavorative nelle attività di Gestione mensa/catering e Manutenzione del verde
- Formazione in aula e on the job
- Formazione continua

### Lavoriamo

- Creando percorsi individualizzati
- Avendo scambi d'informazioni ed esperienze
- Condividendo attività e scopi progettuali

La Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus, in accordo con la legge 381/91, si propone, come telos istituzionale lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, favorendone il passaggio verso il mercato del lavoro grazie all'acquisizione di competenze, professionalità, affidabilità e status del lavoratore.

I fondamentali del nostro operato sono:

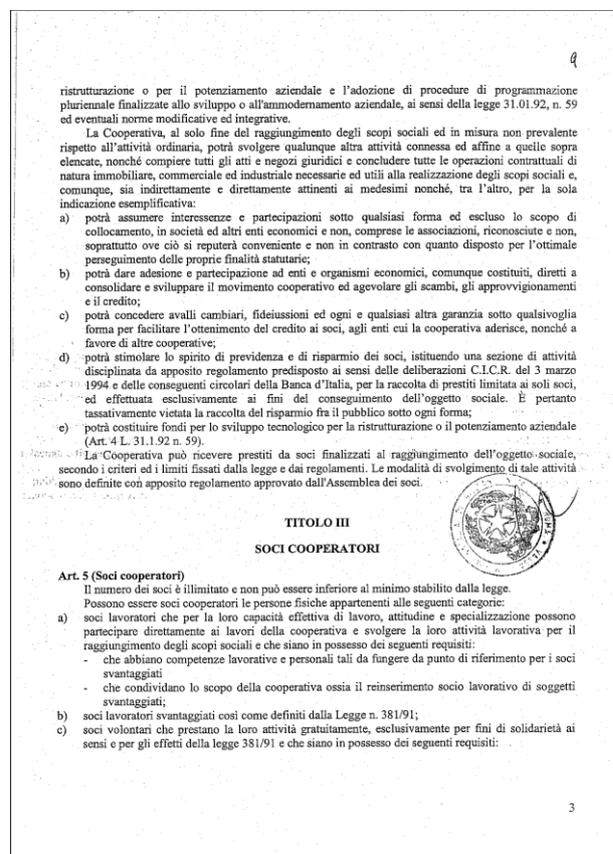
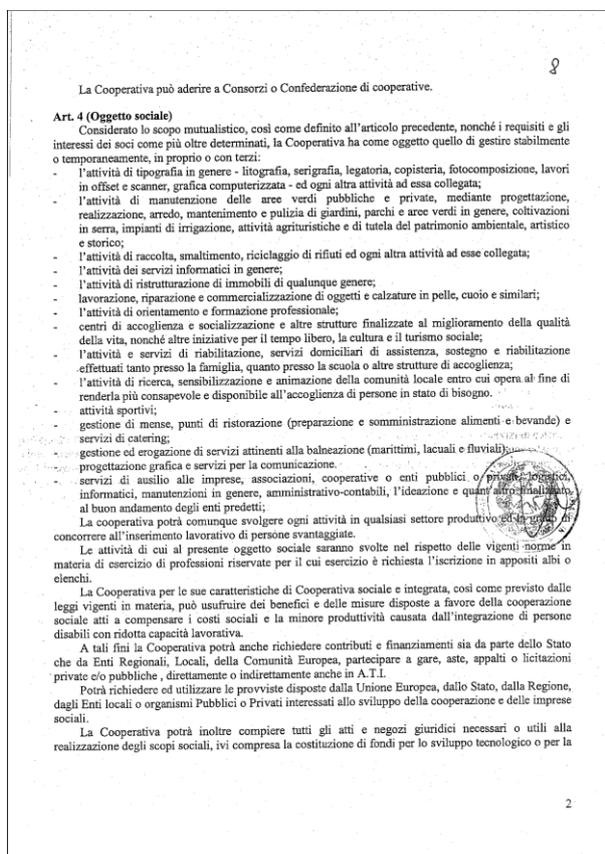
- Formazione: quale strumento fondante per la crescita del personale del sistema cooperativo;
- Attenzione alla qualità degli inserimenti lavorativi: predisponendo progetti individuali si attua un inserimento lavorativo mirato alle reali capacità e competenze dei soggetti coinvolti, tenendo conto sia dei loro bisogni che delle loro predisposizioni;
- Valorizzazione delle risorse dei soggetti coinvolti e ricerca di alternative possibili, in relazione alle conoscenze ed alle capacità acquisite.
- Strumentazione, teorico/pratica, necessaria al nuovo mercato del lavoro;

La Cooperativa persegue scopi prefissati attraverso una rete territoriale, costruita negli anni con strutture pubbliche e private, grazie alla quale è possibile definire e realizzare percorsi individualizzati; la rete, inoltre, non solo consente di avere scambi d'informazioni ed esperienze ma anche di condividere attività e scopi.

Superare le fragilità del soggetto ed aumentare la sua autostima, ha lo scopo di fare emergere le sue potenzialità per portarlo ad una auto-gestione del lavoro e della vita relazionale; per questo i tempi di permanenza in Cooperativa dei soggetti destinatari sono estremamente variabili, ovvero in funzione sia delle capacità e sia degli obiettivi preposti. Altresì, l'assioma da cui parte la Cooperativa è la personalizzazione della formazione, poiché solo cogliendo le peculiarità dell'individuo nonché gli strumenti innati dello stesso si può ambire ad una evoluzione professionale, che fa emergere dal proprio operato quel pathos necessario al completamento dell'Uomo, in quanto homo faber fortunae suae.

In sintesi, la Cooperativa, nel raggiungimento della propria missione, si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla cooperazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di attività nelle quali realizzare l'integrazione lavorativa di persone socialmente svantaggiate.

A tal fine la Cooperativa intende, altresì, favorire l'inserimento "critico" dell'individuo nella Società, offrendogli quelle esperienze formative che gli consentono una visione "nuova" di libera associazione, volta alla totale autodeterminazione sia nella vita sociale e sia nella relazionale.



### 2.3 Attività svolte

Le attività svolte dalla Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus spaziano in diversi settori: gestione di mensa/catering, manutenzione di parchi e giardini e formazione ed informazione lavorativa.

Il settore cucina/mensa, per tutto il 2019, ha continuato ad effettuare il servizio di gestione mensa e fornitura di pasti alla Fondazione Villa Maraini Onlus e ad assicurare la fornitura dei pasti agli assistiti della Cooperativa Sociale "Al Parco". Ha inoltre provveduto a fornire i pasti a diverse strutture destinate ad accogliere persone senza fissa dimora e/o in condizione di disagio abitativo, gestite dal Comitato CRI Area Metropolitana di Roma Capitale e dal Comitato CRI Municipio 8-11-12.

Altresì, ha fatto fronte alle richieste di servizi di catering in occasione di eventi, convegni e meeting per: la Fondazione Villa Maraini Onlus, la Croce Rossa Italiana (locale, regionale e nazionale), e per privati; con la CRI Nazionale ha stipulato prima un contratto per la fornitura di catering per le esigenze del Segretario Generale e, a novembre, un accordo quadro per la fornitura di un servizio di catering presso le sedi dell'Associazione CRI su Roma.

Ad agosto è iniziato il servizio di fornitura dei pasti alla Cooperativa Ambiente Lavoro nell'ambito dell'affidamento del servizio di sostegno sociale e pasti a domicilio - Lotto 4 - CIG : 7510375D80; tale servizio ha richiesto l'avvio della procedura SCIA per l'attivazione del servizio "Catering continuativo su base contrattuale". Successivamente la stessa Cooperativa Ambiente Lavoro ha chiesto la fornitura di pasti anche per i Centri Emergenza Freddo da loro gestiti.

Il settore del verde, i primi giorni di gennaio, ha terminato il servizio per la manutenzione del verde nel Lotto "B" presso il Municipio III di Roma Capitale.

L'Associazione Croce Rossa Italiana ha rinnovato più volte durante l'anno l'affidamento della manutenzione del verde per il parco Cesare Battisti .

Inoltre, la Cooperativa ha effettuato interventi, sia ordinari che straordinari, di manutenzione delle aree verdi per conto della stessa Associazione, del Comitato Area Metropolitana di Roma Capitale della Croce Rossa Italiana, dell'Ente Strumentale alla Croce Rossa Italiana.

Nel corso del 2019 la Cooperativa ha partecipato al bando per il Servizio di facchinaggio e piccoli traslochi interni per le esigenze dell'Istituto" indetto dall'INMI L. Spallanzani" di Roma risultando vincitrice.

A fine anno la CRI Nazionale ha affidato alla Cooperativa, per il periodo da gennaio a metà marzo 2020, il servizio di pulizia di alcuni immobili siti in Roma di proprietà dell'Associazione stessa. La Cooperativa, consapevole di non avere né il personale né le attrezzature idonee a svolgere tale servizio, ha deciso (con il consenso della CRI) di affidare, in subappalto, l'80% dei lavori, alla Ma.Be. Consulting.

### 2.4 Territorio di riferimento

La Cooperativa storicamente nasce nel territorio del XII Municipio di Roma ed attualmente opera su tutto il territorio di Roma Capitale con contratti e collaborazioni sia a livello regionale che nazionale.

2.5 Certificazioni e Manuali

**CERT S.A.G.L.** CERTIFICATO/CERTIFICATE  
 NUMERO PC/NUMBER PC: 019L-VI-MA-Q

L'AZIENDA/THE COMPANY:  
**VILLA MARAINI**  
**Cooperativa Sociale S.r.l. O.N.L.U.S.**  
 Via Bernardino Ramazzini, 31  
 00151 Roma  
 ROMA  
 Italy

HA OTTENUTO LA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ SECONDO LA NORMA  
 IT IS CERTIFIED OF THE MANAGEMENT SYSTEM FOR THE QUALITY ACCORDING TO  
**EN ISO 9001:2015**  
 valutato secondo le prescrizioni del documento Valued the requirements of document  
**\* ACCREDIA RT-05 (EA 28)**

PER I SEGUENTI CAMPI DI ATTIVITÀ  
 \*Esecuzione di opere di verde e arredo urbano\*.  
 Preparazione, somministrazione e distribuzione di pasti.  
 Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale quali: manutenzione del verde ed operatore di cucina.

PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ  
 \*Execution of green works and street furniture\*. Preparation, administration and distribution of meals. Design and provision of professional training courses such as: green maintenance and kitchen operator.

Prima Emissione: rev. 00 06 Dicembre 2019  
 Rilasciato da: SI Cert S.a.g.l.  
 Emissione Corrente: rev. 00 06 Dicembre 2019  
 Scadenza Ciclo: 05 Dicembre 2022

La validità del certificato è confermata dalla presenza del bollino di sicurezza. Le date sotto riportate sono indicative. In caso di assenza del bollino di sicurezza e per avere informazioni sulla validità del certificato, si richiede di inviare richiesta all'indirizzo: [cert@si-cert.it](mailto:cert@si-cert.it)

Certificazione valido fino al 05 Dicembre 2020  
 Sorveglianza 1 valida fino al 05 Dicembre 2021  
 Sorveglianza 2 valida fino al 05 Dicembre 2022

Per informazioni puntuali ed aggiornate circa la validità del presente certificato si prega di contattare:  
 SI Cert S.a.g.l. - Sede Legale  
 Via Garfano, 12 - 00137 Ardeata (Roma)  
 e-mail: [cert@si-cert.it](mailto:cert@si-cert.it) [www.si-cert.it](http://www.si-cert.it)

**CERT S.A.G.L.** CERTIFICATO/CERTIFICATE  
 NUMERO PC/NUMBER PC: 020F-VI-MA-E

L'AZIENDA/THE COMPANY:  
**VILLA MARAINI**  
**Cooperativa Sociale S.r.l. O.N.L.U.S.**  
 Partita IVA 01289971002  
 Via Bernardino Ramazzini, 31  
 00151 Roma  
 ROMA  
 Italy

NELLE SEGUENTI UNITÀ OPERATIVE;/IN THE FOLLOWING OPERATIVE LOCATION:  
**Via Bernardino Ramazzini, 31**  
**00151 Roma**  
**ROMA**  
**Italy**

HA OTTENUTO LA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE  
 IT IS CERTIFIED OF THE ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM ACCORDING TO  
**EN ISO 14001:2015**

PER I SEGUENTI CAMPI DI ATTIVITÀ  
 Esecuzione di opere a verde e arredo urbano. Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale.

PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ  
 Execution of green works and urban furniture. Design and provision of professional training courses.

Prima Emissione: rev. 00 12 Giugno 2020  
 Rilasciato da: SI Cert S.a.g.l.  
 Emissione Corrente: rev. 00 12 Giugno 2020  
 Scadenza Ciclo: 11 Giugno 2023

La validità del certificato è confermata dalla presenza del bollino di sicurezza. Le date sotto riportate sono indicative. In caso di assenza del bollino di sicurezza e per avere informazioni sulla validità del certificato, si richiede di inviare richiesta all'indirizzo: [cert@si-cert.it](mailto:cert@si-cert.it)

Certificazione valido fino al 11 Giugno 2021  
 Sorveglianza 1 valida fino al 11 Giugno 2022  
 Sorveglianza 2 valida fino al 11 Giugno 2023

Per informazioni puntuali ed aggiornate circa la validità del presente certificato si prega di contattare:  
 SI Cert S.a.g.l. - Sede Legale  
 Via Garfano, 12 - 00137 Ardeata (Roma)  
 e-mail: [cert@si-cert.it](mailto:cert@si-cert.it) [www.si-cert.it](http://www.si-cert.it)

**CQOP SOA**  
 COSTRUTTORI QUALIFICATI OPERE PUBBLICHE

Codice Identificativo : 02968320966 ( Autorizzazione n.10 del 09/11/2000 )

**ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE ALLA ESECUZIONE DI LAVORI PUBBLICI (ai sensi del D.P.R. 207/2010)**

Rilasciata alla impresa: **VILLA MARAINI COOPERATIVA SOCIALE S.R.L. O.N.L.U.S.**  
 C. F.: 04690880580 P. IVA: 01289971002  
 con sede in: ROMA CAP: 00151 Provincia: RM  
 Indirizzo: VIA BERNARDINO RAMAZZINI 31  
 Iscritta alla CCIAA di: RM all n.: 04690880580

Rappresentanti legali		Direttori tecnici	
Nome e Cognome	Codice fiscale	Nome e Cognome	Codice fiscale
DANIELA LEONARDO MARTINO PERONI	LNDRNL58T98H581X PERONMRT32B052E	Arch. STEFANO SANNA	SNNSRN78L28H951C

**Categorie e classifiche di qualificazione:**

C.F. direttore tecnico cui è connessa la qualificazione

Categoria	Classifica
02/24	1

Attestazione n.:	(N.ro prog./ codice SOA)	Sostituisce l'attestazione n.:	(N.ro prog./ codice SOA)
5566/18/00			

Data rilascio attestazione originaria	Data scadenza validità triennale	Data scadenza intermedia (com. stab.)	Data scadenza validità quinquennale
13/12/2019	12/12/2022		12/12/2024

Firmatari	
Rappresentante Legale	Direttore Tecnico
ZANARON ANTONIO	GALLIANO ANTONIO PAOLO

Pagina 1 di 1

Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. ONLUS

**DVR**  
 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

**Villa Maraini**  
 COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Azienda: VILLA MARAINI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS  
 Indirizzo: VIA BERNARDINO RAMAZZINI, 31  
 Città: 00151 ROMA

(Titolo I Capo III Sezione II ( Art da 28 a 30 ) del D. Lgs. 81/08)  
 N.ro Rev. Settembre 2018

Datore di lavoro  
 RLS  
 RSPP

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

Pagina 1 di 1



### 3. Assetto istituzionale

#### 3.1 Centro decisionale

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Nel corso del 2019 l'Assemblea dei Soci si è riunita formalmente una volta per l'approvazione del Bilancio 2018 e contestuale per il rinnovo delle cariche sociali. A tale assemblea hanno partecipato 18 soci, di cui 5 per delega; alle assemblee sono ammessi tutti i lavoratori ed i tirocinanti della Cooperativa, indipendentemente dal fatto che essi siano soci.

I soci, che sono per la maggior parte anche lavoratori, hanno frequentemente modo di riunirsi, in maniera informale, per confrontarsi sulle attività da svolgere e per programmare/progettare le nuove attività.

#### 3.2 Organo di governo

Come prevede lo Statuto, la Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da tre Consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci che nomina, all'interno del Consiglio di Amministrazione sia il Presidente che il Vice Presidente.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Cooperativa, in caso di sua assenza oppure d'impedimento, tutti i poteri a lui attribuiti spettano al Vice Presidente. Gli Amministratori sono investiti dei più ampi poteri per la gestione della Società, ad esclusione di quelli riservati all'Assemblea stabiliti dalla Legge o dallo Statuto.

Nessuno dei membri del Consiglio percepisce compensi legati alla carica.

Le cariche sociali sono scadute il 31-12-2018 e l'Assemblea dei Soci, in occasione dell'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2018 ha provveduto al loro rinnovo, confermando il Consiglio di Amministrazione uscente.

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa Villa Maraini Cooperativa Sociale S.r.l. Onlus nell'anno 2019 si è riunito 8 volte e la partecipazione è sempre stata del 100%.

Il Presidente, Massimo Peroni, da oltre 40 anni è impegnato nel campo della tossicodipendenza; egli si occupa prevalentemente dei rapporti con le istituzioni e del reperimenti di opportunità di lavoro per la Cooperativa.

La Vicepresidente, Daniela Leonardi, oltre ad essere la responsabile (OSA) del settore mensa, si occupa anche dell'amministrazione e della gestione del personale, gestione degli acquisti, nonché supervisiona i progetti in essere e tutte le certificazioni.

Nella tabella vengono riportate alcune informazioni rispetto agli amministratori della Cooperativa:

Nome e cognome	Carica	Altri dati
<b>Massimo Peroni</b>	Presidente e Rappresentante Legale dal 12-03-2010 al 31-12-2021	Socio Lavoratore dal 01-01-1995 Residente a Roma
<b>Daniela Leonardi</b>	Vice Presidente dal 12-03-2010 al 31-12-2021	Socio Lavoratore dal 07-07-1992 Residente a Roma
<b>Carmela Grigoli</b>	Consigliere Dal 26-05-2016 al 31-12-2021	Socio Lavoratore dal 12-03-2010 Residente a Roma

### 3.3 Organo di controllo

La Cooperativa non è obbligata alla nomina dell'organo di controllo in quanto non supera i limiti previsti dagli art. 2543, 2477 e 2435 bis del Codice Civile; tuttavia la Cooperativa, in conseguenza delle nuove disposizioni, dovrà modificare lo Statuto per inserire la possibilità di nominare un organo di controllo monocratico, non previsto dallo statuto in essere.

### 3.4 Trasparenza

Il Bilancio della Cooperativa, oltre ad essere depositato presso la C.C.I.A.A. di Roma come richiesto della legislazione, viene pubblicato sul sito della Cooperativa ([www.coopvillamaraini.it](http://www.coopvillamaraini.it)) unitamente al Bilancio Sociale.

I soci hanno libero accesso ai verbali dell'Assemblea dei Soci e delle Riunioni del Consiglio di Amministrazione.

L'adozione del modello di organizzazione e gestione, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. 231/2001, garantisce che non si verifichino conflitti d'interesse.

### 3.5 Dal Codice Etico di Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus

... omissis...

Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus ripudia ogni discriminazione delle persone basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico.

Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus favorisce un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla collaborazione, alla correttezza e all'esperienza maturata nei settori di competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di dipendenti e collaboratori rispetto agli obiettivi da raggiungere ed alle modalità per farlo.

... omissis...

Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus è consapevole del fatto che le risorse umane costituiscono un fattore di importanza fondamentale per il proprio sviluppo. La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e della professionalità di ciascuna di esse.

... omissis...

Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus s'ispira ai principi di legalità, lealtà, correttezza.

... omissis...

Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus individua, tra gli elementi fondamentali per lo sviluppo della Cooperativa, la concorrenza corretta e leale. Ciascun destinatario non mette in atto comportamenti contrari a questi principi circa la concorrenza.

... omissis...

I rapporti di Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus con le istituzioni pubbliche ... omissis...

	<b>CODICE ETICO</b>	<small>Rev. 0 02/04/2015 pag. 1 di 6</small>
	<small>o di comportamento secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.</small>	

#### CODICE ETICO

o di comportamento  
secondo l'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 231/01 e s.m.i.



N°	CAUSA REVISIONE	DATA
0	Prima emissione	12/03/2015

sono intrattenuti da ciascun amministratore e dipendente, di qualsivoglia funzione o mansione nel rispetto della normativa vigente sulla base dei principi generali di correttezza e lealtà.

... omissis...

Nell'ambito della propria attività, Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus, si ispira al principio di salvaguardia e tutela dell'ambiente e persegue l'obiettivo di garantire la sicurezza e salvaguardare la salute dei destinatari mediante l'applicazione delle disposizioni di legge vigenti in materia.

... omissis...

Ciascun destinatario svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni: con diligenza, efficienza, correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione ed assumendo su di sé le responsabilità connesse alle attività ed agli adempimenti previsti.

... omissis...

I destinatari non usino a fini personali, per sé o per altri, informazioni, beni ed attrezzature di cui dispongano nello svolgimento della propria funzione o dell'incarico.

I destinatari non accettino né effettuino, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni, segnalazioni che possano recare pregiudizio a Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus o indebiti vantaggi per sé, per Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus o terzi.

I destinatari respingano né effettuino promesse di indebite offerte di denaro o altri benefici.

... omissis...

I destinatari assicurino la massima riservatezza relativamente a informazioni costituenti il patrimonio aziendale o inerenti l'attività della Cooperativa nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.

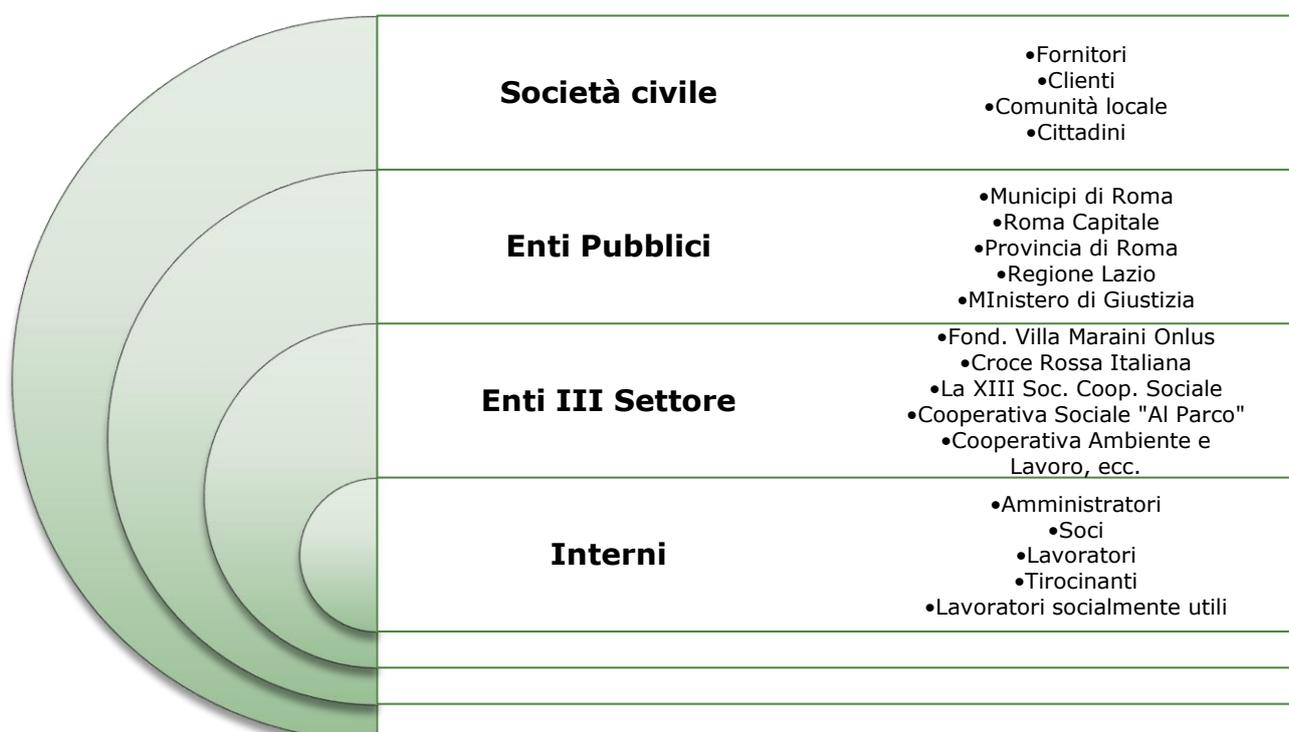
... omissis...

## 4. Portatori di interessi

### 4.1 I portatori di interesse

Storicamente gli stakeholders ai quali è diretto il presente bilancio sociale sono:

- gli amministratori per correggere/riprogrammare le attività a breve/medio termine, per «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico per verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- i lavoratori, collaboratori, soci e volontari dell'organizzazione per aumentare la loro consapevolezza del valore prodotto dall'organizzazione in cui operano;
- i beneficiari ultimi degli interventi interessati a comprendere, anche se in misura diversa, le ricadute sociali ed economiche generate dall'organizzazione;
- altri enti del terzo settore, che per mezzo del Bilancio Sociale possono valutare le collaborazioni in essere o future;
- i clienti ed i fornitori che sono interessati alla serietà, solidità, solvibilità della Cooperativa;
- i finanziatori ed i donatori presenti o futuri, che utilizzano il Bilancio Sociale per comprendere l'efficacia del proprio finanziamento e valutare l'eventuale proseguimento, interruzione o revisione del sostegno;
- i soggetti pubblici che sono interessati a valutare i benefici sociali generati da un intervento nel territorio e nelle comunità locali di appartenenza.
- i cittadini interessati a conoscere come e con quali risultati vengano impiegate le risorse pubbliche.



### 4.2 Portatori di interesse esterni

I portatori d'interessi esterni sono quelli che, interagendo con la Cooperativa, sono in grado di

determinarne i processi produttivi.

Riportiamo nella tabella la natura della relazione di ogni categoria di portatori d'interessi individuata.

Enti Pubblici	Tipologia di relazione
<b>Enti pubblici</b>	Richiesta di servizi / lavori Finanziamento progetti
<b>Consorzi territoriali</b>	Compartecipazione a progetti e lavori
<b>Associazione di rappresentanza</b>	Revisione annuale – Partecipazione convegni
<b>Centri per l'impiego / COL</b>	Invio utenti
<b>M.E.P.A.</b>	Partecipazione a bandi
<b>INPS e INAIL</b>	Versamento contributi Prestazioni ai lavoratori

Enti III Settore	Tipologia di relazione
<b>Altre cooperative sociali</b>	Compartecipazione a progetti e lavori Richiesta di servizi / lavori
<b>Altre organizzazioni di terzo settore</b>	Invio utenti Compartecipazione a progetti e lavori Richiesta di servizi / lavori
<b>ConfCooperative</b>	Revisione annuale Partecipazione attività sociali

Società	Tipologia di relazione
<b>Committenti/clienti</b>	Esecuzione lavori / servizi
<b>Fornitori</b>	Fornitura materiali e servizi
<b>Imprese</b>	Contatti Compartecipazione a progetti e lavori Richiesta di servizi / lavori Accoglienza utenti
<b>Comunità locale</b>	Confronto sui bisogni del territorio Messa a disposizione di risorse
<b>Finanziatori di altra natura</b>	5 per mille

L'interazione con gli stakeholder esterni, nel 2019, è stata molto attiva sia per quanto riguarda il settore pubblico che per il privato.

In particolare, nella realizzazione dei progetti sono stati tenuti i contatti con i funzionari degli Enti che hanno fornito, all'occorrenza, preziosi chiarimenti e suggerimenti.

Inoltre, la Cooperativa ha partecipato a diversi bandi sia in maniera autonoma che in RTI con altre strutture, ha rinnovato l'iscrizione agli elenchi fornitori di vari Enti ed agli Albi Regionali e Comunali.

I rapporti con i fornitori nonché con i clienti sono improntati sulla massima cordialità, i fornitori rispondono positivamente alle nostre esigenze, in quanto la Cooperativa è sempre disponibile ad ottemperare alle loro richieste.

#### 4.3 Portatori di interesse interni

I portatori d'interessi interni sono le persone coinvolte direttamente nell'operatività della Cooperativa, per questo capaci d'influenzarne i processi decisionali e di produzione delle attività.

Per far familiarizzare i soci con la gestione della Cooperativa, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, partecipa come segretario un socio.

Nella tabella sotto riportata s'individuano le tipologie di relazione tra i portatori d'interesse interni e la Cooperativa stessa.

<b>Interni</b>	<b>Tipologia di relazione</b>
<b>Lavoratori Socialmente utili</b>	Esecuzione di lavori nella Cooperativa
<b>Tirocinanti</b>	Frequenza, formazione ed ergoterapia
<b>Lavoratori (soci e no)</b>	Progettazione ed esecuzione dei lavori della Cooperativa Formazione continua
<b>Soci volontari</b>	Interventi straordinari al bisogno Formazione continua
<b>Assemblea dei soci</b>	Partecipazione alla vita sociale della Cooperativa Indicazione delle linee direttive

Come negli anni precedenti, anche nel 2019 i Lavoratori socialmente utili ed i Tirocinanti sono stati coinvolti sia nella definizione del loro piano di reinserimento sia sull'andamento delle pratiche loro inerenti.

I Lavoratori ed i Soci Volontari hanno partecipato attivamente allo svolgimento delle attività della Cooperativa, dimostrandosi disponibili anche oltre il ruolo ad essi assegnato.

## 5. Rete territoriale

All'interno della rete, formatasi negli anni, vi sono presenti autorevoli partner istituzionali e non, i quali partecipano attivamente all'ideazione nonché alla realizzazione di progetti il cui fine è il reinserimento a livello socio/lavorativo di persone provenienti da situazioni di disagio. Grazie a questa rete, la Cooperativa assume una funzione di cerniera tra le strutture assistenziali ed il mondo del lavoro: ciò consente ai nostri fruitori di utilizzare al meglio i percorsi personalizzati, trovando risposte adeguate alle loro problematiche.

La rete formale ed informale di cui fa parte la Cooperativa, comprende varie strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie operanti sul territorio sia comunale che regionale nel campo delle tossicodipendenze e del disagio sociale in genere. La Villa Maraini Cooperativa Sociale Srl Onlus, fin dalla sua costituzione ha accolto Utenti che hanno terminato il programma terapeutico oppure che si trovano nella fase "finale" dello stesso; per tali persone, quindi, la Cooperativa rappresenta il "luogo" dove si esplicita concretamente la parte finale del percorso di reinserimento sociale.

Inoltre, tra le diverse collaborazioni sinergiche, vi è il Dipartimento Promozione dei Servizi Sociali e della Salute di Roma Capitale, con il quale la Cooperativa ha operato nella realizzazione di progetti di inserimento lavorativo a favore di soggetti svantaggiati. Pluriennale è anche la collaborazione con i Servizi Sociali di molti Municipi di Roma Capitale, attraverso l'attivazione di tirocini formativi e borse lavoro.

Negli anni la Cooperativa, inoltre, ha elaborato una sintesi e trovato un "equilibrio" tra un intervento assistenziale (lavoro protetto) e un intervento imprenditoriale (il mercato del profit). Tutto questo è stato possibile poiché nel nostro organico sono presenti operatori che, ancor prima di occuparsi d'impresе sociali, hanno lavorato in qualità di operatori nei servizi prettamente terapeutici.

Negli ultimi anni la Cooperativa ha implementato ulteriormente la rete includendo in essa realtà legate al mondo imprenditoriale privato, consentendo di coniugare la terapia con il "sistema lavoro". Se è vero che trovare oggi un'occupazione lavorativa è ritenuta una pretesa utopica, allora è ancor più vero per coloro che vengono considerati ex a tutto tondo. In tal senso la Cooperativa, conscia di tale difficoltà, promuove non solo la formazione quale parte pregnante del reinserimento lavorativo, ma da anche la possibilità di trovare un'occupazione sia all'interno della stessa che all'esterno mediante contatti per l'inserimento in altre aziende.

La rete, ad oggi, è così costituita da:

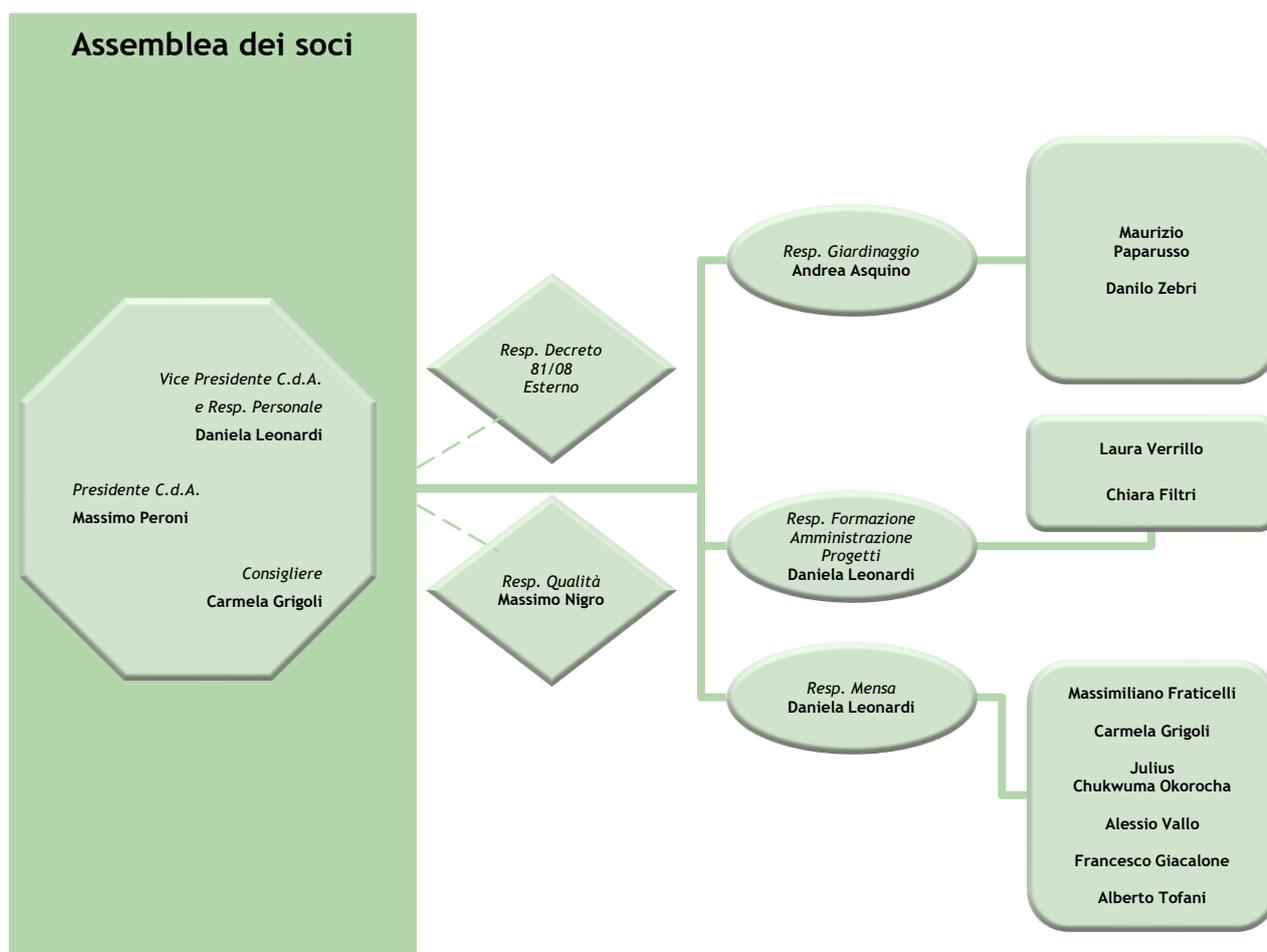
Fondazione Villa Maraini Onlus  
 La XIII Società Cooperativa Sociale a r.l. Onlus  
 Associazione Croce Rossa Italiana - Comitato Centrale  
 Croce Rossa Italiana - Comitati Locali  
 Cooperativa Sociale "Al Parco"  
 Ser. T. e Asl della Provincia di Roma  
 Centro dell'impiego Provincia di Roma  
 Municipi di Roma  
 Azienda Ospedaliera Lazzaro Spallanzani  
 Fondazione "Il Faro"  
 Futura Cooperativa Sociale Onlus  
 Lega delle Cooperative  
 ConfCooperative  
 Federsolidarietà  
 Cooperativa Ambiente e Lavoro  
 Cooperativa Integrata Albatros  
 Altre Cooperative Sociali

<i>Struttura</i>	<i>Forme di collaborazione</i>
<b>Fondazione Villa Maraini Onlus</b>	Invio utenti - Partenariato in progetti Fornitura servizi
<b>Ser. T. e Asl della Provincia di Roma</b>	Invio utenti Tirocini lavorativi
<b>Croce Rossa Italiana</b>	Collaborazione progetti Formazione Fornitura servizi
<b>Fondazione Il Faro</b>	Formazione e Accoglienza borsisti Tirocini lavorativi
<b>Regione Lazio</b>	Realizzazione progetti
<b>Comune di Roma</b>	Fornitura servizi Tirocini formativi
<b>Municipi di Roma</b>	Invio utenti e realizzazione progetti individuali condivisi Tirocini lavorativi Fornitura di servizi
<b>Servizi Sociali Municipi di Roma</b>	Invio utenti e realizzazione progetti individuali condivisi Tirocini lavorativi
<b>COL Tirocini</b>	Tirocini lavorativi
<b>P.I.D.</b>	Accoglienza borsisti Tirocini lavorativi Invio di soggetti per lo svolgimento di Lavori di Pubblica Utilità
<b>Centro dell'impiego Provincia di Roma</b>	Iscrizione utenti
<b>Strutture del Terzo settore</b>	Realizzazione progetti

## 6. Struttura organizzativa

### 6.1 Organigramma

L'organigramma della Cooperativa al 31/12/2019 è il seguente:



Nel corso del 2019 non si sono avuti cambiamenti nella struttura dell'organigramma che abbiano riguardato le funzioni dirigenziali.

Lo staff direttivo ed il nucleo trainante della Cooperativa sono composti non solo da persone cosiddette "normali" ma, soprattutto, da personale proveniente da pregresse situazioni di svantaggio sociale. Ciò fornisce alla Cooperativa una visione totale dei problemi.

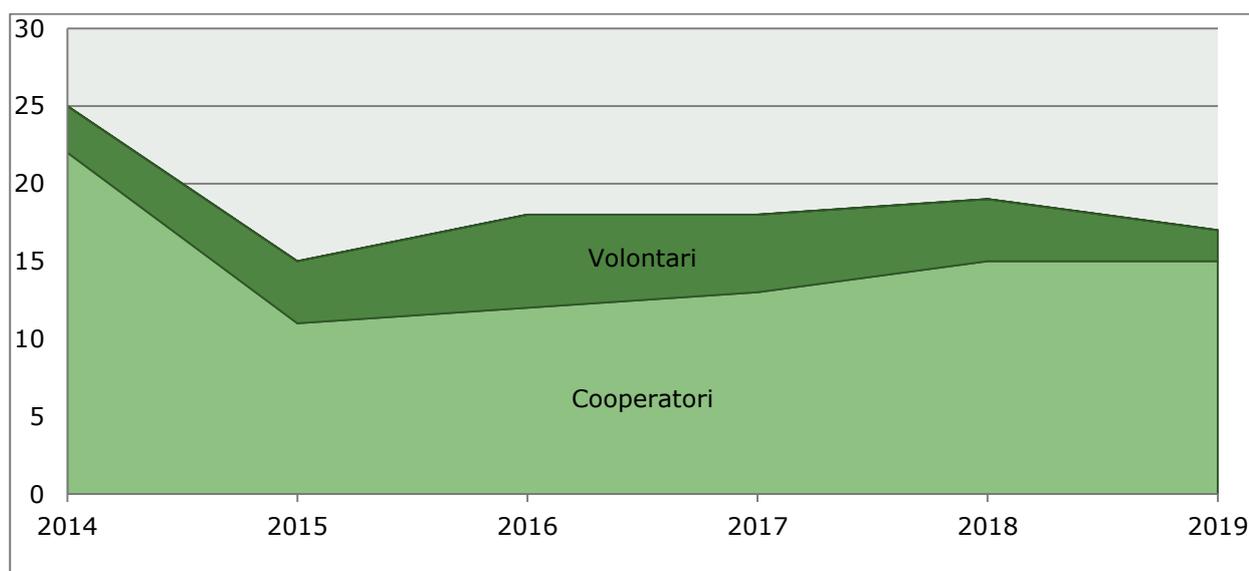
Tutti i lavoratori sono inquadrati con il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro delle Cooperative Sociali.

## 6.2 Composizione base sociale

I Soci della Cooperativa si sono riuniti in Assemblea una volta nel corso del 2019 per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2018.

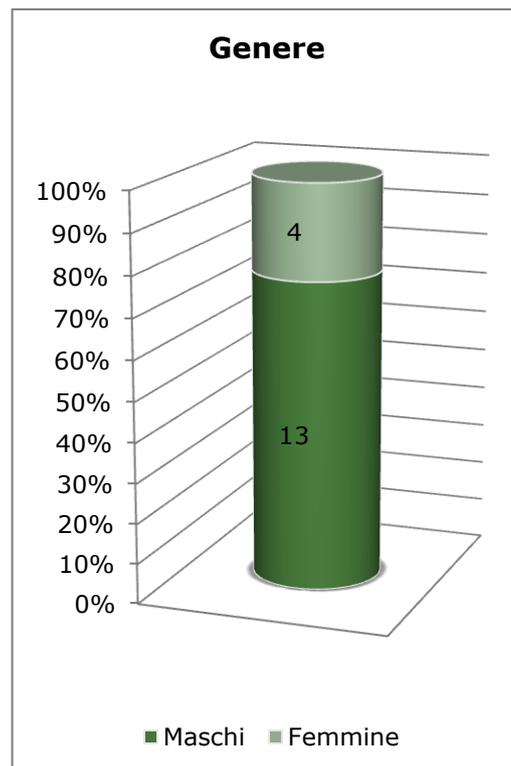
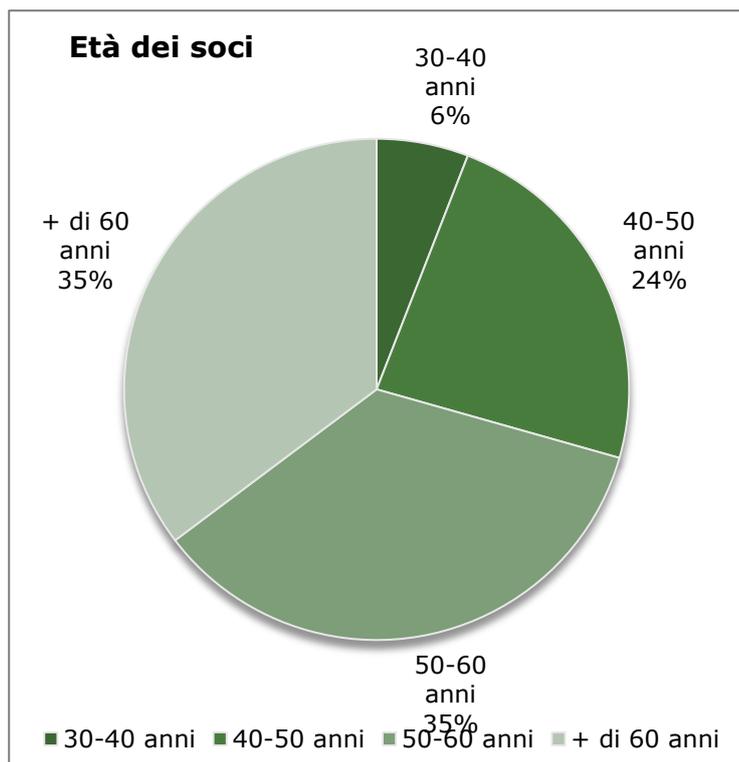
Comparazione della base sociale negli ultimi sei anni

Soci	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	n°	n°	n°	n°	n°	n°
<b>Cooperatori</b>	22	11	12	13	15	15
<b>Volontari</b>	3	4	6	5	4	2
<b>Sovventori</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Totale Soci</b>	12	15	18	18	19	17
<b>di cui:</b>						
<b>Coop.cat. speciale</b>	6	4	5	5	5	4
<b>Soci svantaggiati</b>	15	8	12	11	12	10

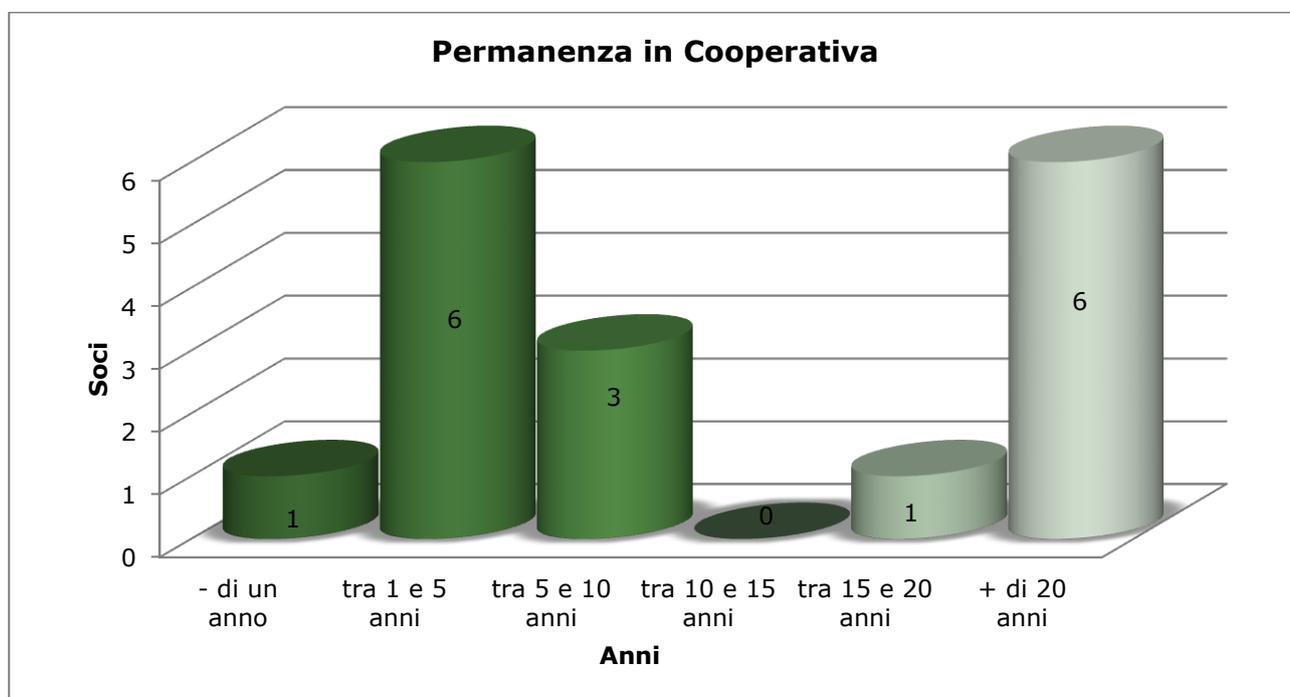


Pur essendo previsto da Statuto, in Cooperativa non sono presenti né soci sovventori, né soci persone giuridiche; altresì trattandosi di Cooperativa sociale di tipo "B", non sono previsti i soci fruitori, mentre è prevista una categoria speciale di soci cooperatori (soci "in prova").

La compagine sociale della Cooperativa nel 2019 ha visto l'ingresso di 3 nuovi soci - un lavoratore e due volontari - e l'uscita di cinque soci (un lavoratore e quattro volontari, dei quali due entrati nel corso dell'anno).



L'età media dei soci, pur rimanendo sui 55 anni si è alzata rispetto all'anno scorso come ovvia conseguenza del passare del tempo; la tendenza a rimanere in Cooperativa viene confermata evidenziando non solo la difficoltà a ricollocarsi sul mercato del lavoro, ma anche un senso di appartenenza e di fedeltà alla Cooperativa.



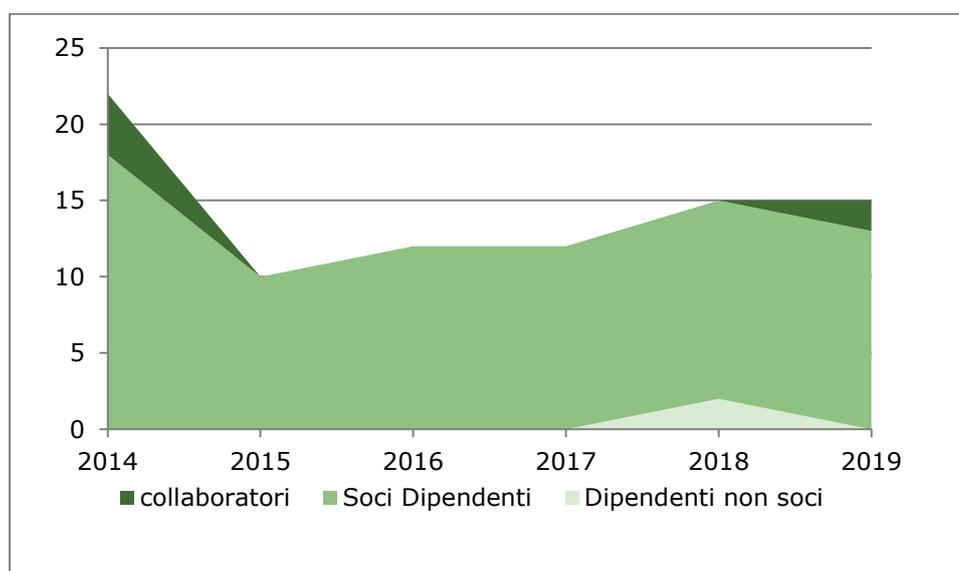
## 7. Personale retribuito

Tutti i dipendenti sono inquadrati con il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro delle Cooperative Sociali. La Cooperativa preferisce che tutti i suoi lavoratori diventino anche soci ma, in caso di assunzioni per periodi di tempo molto limitati, rinuncia a tale condizione.

Nel 2019, per l'esecuzione del Progetto LISA, sono stati inseriti diversi docenti dei quali due con contratto di collaborazione occasionale e gli altri come liberi professionisti.

### 7.1 Lavoratori ultimi sei anni

La situazione dei lavoratori al 31 dicembre degli ultimi cinque anni è la seguente:



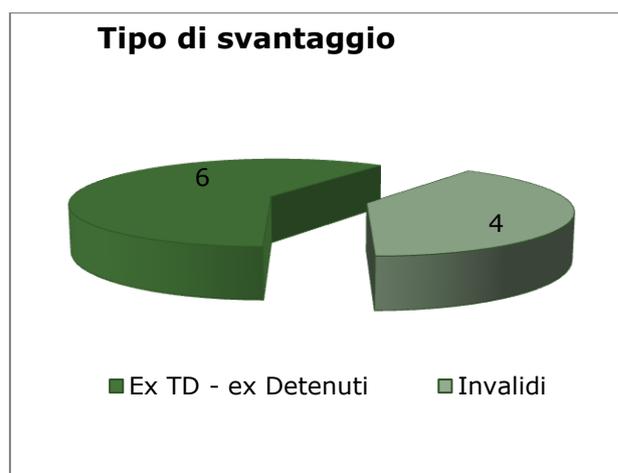
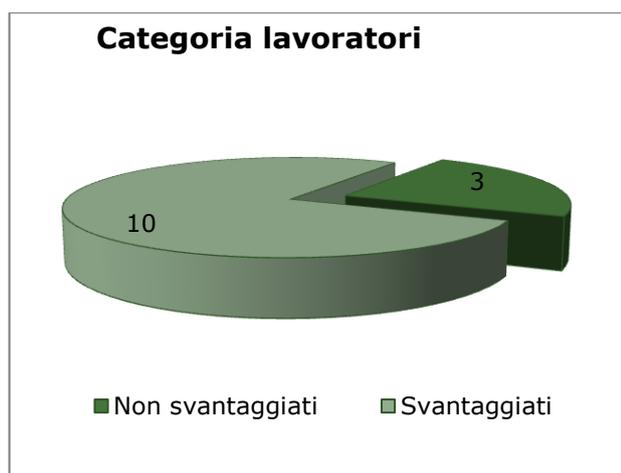
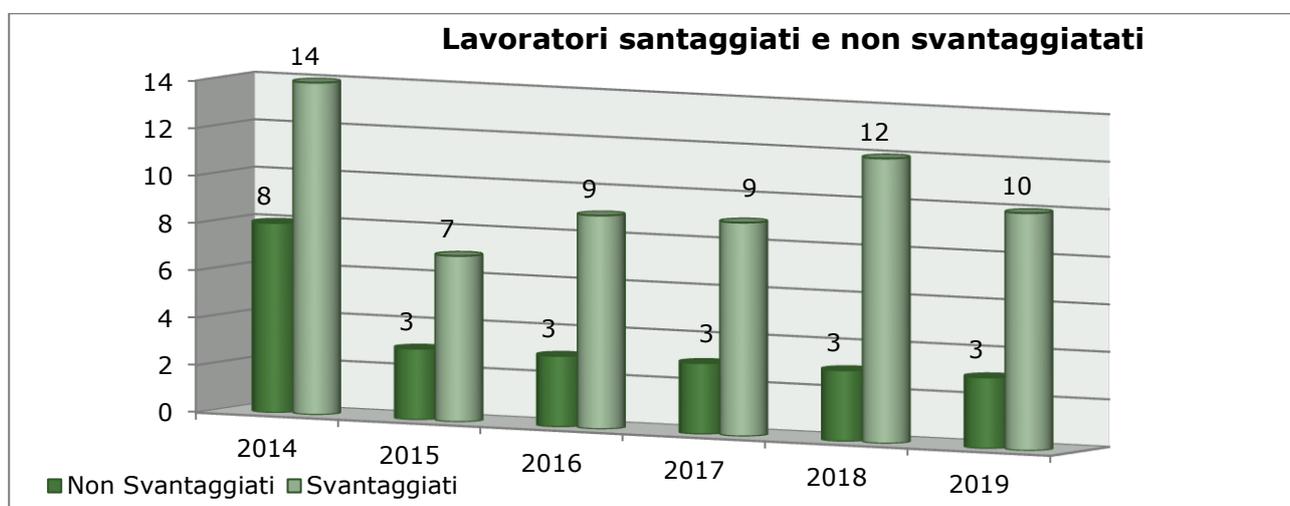
Lavoratori dipendenti				
	Al 01-01	Entrati	Usciti	Al 31-12
<b>2014</b>	17	3	2	18
<b>2015</b>	18	3	11	10
<b>2016</b>	10	3	1	12
<b>2017</b>	12	7	7	12
<b>2018</b>	12	5	2	15
<b>2019</b>	15	2	4	13

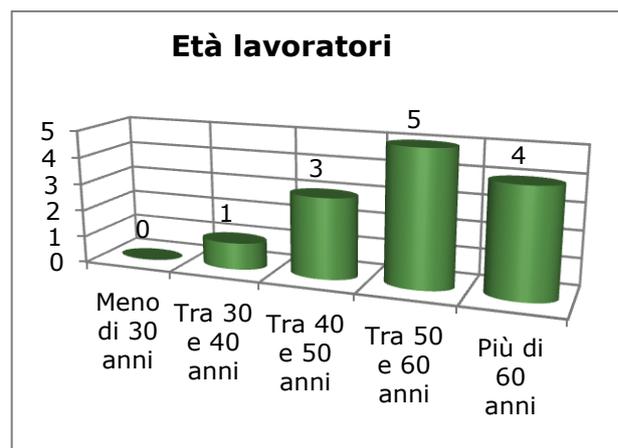
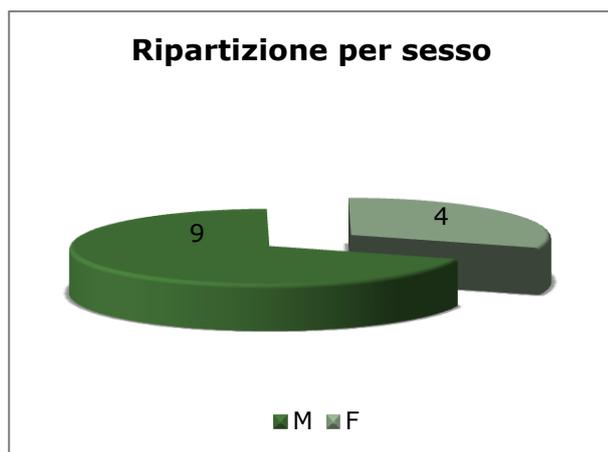
Collaboratori				
	Al 01-01	Entrati	Usciti	Al 31-12
<b>2014</b>	4	3	3	4
<b>2015</b>	4	0	4	0
<b>2016</b>	0	0	0	0
<b>2017</b>	0	0	0	0
<b>2018</b>	0	0	0	0
<b>2019</b>	0	2	0	2

## 7.2 Lavoratori al 31-12-2019

Per quanto riguarda l'operatività, la Cooperativa nel 2019 ha avuto 16 persone in busta paga, delle quali 11 per tutto l'anno ed uno per undici mesi (il lavoratore si era licenziato avendo trovato un altro lavoro; il mese successivo ha richiesto, e gli è stato concesso, il reintegro nella sua posizione lavorativa pregressa); due soci lavoratori durante l'anno sono passati a contratto a tempo indeterminato; a ottobre è stato assunto un nuovo lavoratore con contratto a tempo determinato mentre a gennaio sono giunti a termine tre contratti a tempo determinato. Mediamente la Cooperativa ha avuto mensilmente più di 12 lavoratori in busta paga.

I lavoratori al 31-12-2019 erano così ripartiti:





Rapporto di lavoro	Tempo Indet.	Tempo Determ.	Livello contrattuale	A1	A2	B1	D3	F2
Lavoratori	11	2	Lavoratori	5	3	2	1	2
Svantaggiati	8	2	Svantaggiati	5	2	1	1	1
Non Svantaggiati	3	0	Non Svantaggiati	0	1	1	0	1

I compensi sono strutturati in base al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (così detto CCNL Cooperative Sociali) e oltre al minimo retributivo contrattuale previsto per tutti i 13 lavoratori e agli scatti di anzianità spettanti a nove lavoratori, viene erogato un superminimo a 5 lavoratori ed altri tre percepiscono delle indennità di funzione, a tutti vengono riconosciuti gli straordinari effettuati, e, quando è il caso, la diaria, la trasferta ed i rimborsi spesa; alcune volte in caso di impegni particolari vengono erogati anche dei premi di produzione.

Per quanto riguarda invece i compensi degli amministratori si ribadisce che essi, in quanto tali, non percepiscono alcun compenso per la carica rivestita ma ricevono solo la retribuzione derivante dal rapporto di lavoro subordinato con le qualifiche di F 2 e B 1.

Per i soci volontari è prevista l'erogazione di un rimborso delle spese sostenute e nel 2019 sono stati corrisposti in tutto Euro 200,00.

### 7.3 Turnover lavoratori

Il turnover del personale indica il flusso di persone in ingresso e in uscita dall'organico da un'impresa.

Generalmente il flusso naturale di persone che escono o entrano in un'azienda - per effetto di normali eventi di pensionamento, assunzione, licenziamento - non altera la continuità produttiva e la stabilità organizzativa della stessa. Nel nostro caso il turnover è dato da un decorso naturale, in quanto previsto dalla "mission" della Cooperativa, ovvero cercare indirizzare le persone ad un'autoimprenditorialità oppure a seguire - là dove è possibile - la propria realizzazione attraverso opportunità di lavoro diverse da quelle offerte dalla Cooperativa stessa.

Da un lato, la Cooperativa rappresenta l'anello di congiunzione per intraprendere un nuovo, e spesso diverso, lavoro - avendo acquisito familiarità con un ambiente lavorativo - dall'altro, rappresenta un punto di approdo.

<b>Turnover complessivo</b>	2018		2019	
n. entrati nell'anno + n. usciti nell'anno ----- * 100	5 + 2 -----*100	52,63	2 + 4 -----*100	<b>59,11</b>
organico medio annuo	13,30		10,15	

<b>Turnover negativo</b>	2018		2019	
n. usciti nell'anno ----- * 100	2 -----*100	16,67	4 -----*100	<b>26,67</b>
organico di inizio anno	12		15	

<b>Turnover positivo</b>	2018		2019	
n. entrati nell'anno ----- * 100	5 -----*100	41,67	2 -----*100	<b>13,33</b>
organico di inizio anno	12		15	

<b>Tasso di compensazione del turnover</b>	2018		2019	
n. entrati nell'anno ----- * 100	5 -----*100	250,00	2 -----*100	<b>50,00</b>
n. usciti nell'anno	2		4	

<b>Tasso di turnover nuovi assunti</b>	2018		2019	
n. nuovi assunti usciti ----- * 100	1 -----*100	20,00	0 -----*100	<b>0,00</b>
n. assunti totali del periodo	5		2	

<b>Tasso di stabilità</b>	2018		2019	
personale con anzianità > 3 ----- * 100	7 -----*100	56,00	8 -----*100	<b>60,15</b>
organico anno precedente	12,5		13,30	

Si segnala che dei 4 lavoratori usciti nel 2019, tre erano lavoratori a tempo determinato, assunti per una commessa che è terminata a gennaio 2019, mentre il quarto è rappresentato da un socio lavoratore (con un'anzianità di oltre due anni) che si è dimesso a luglio perché aveva trovato un'altra occupazione ed è stato riassunto dalla Cooperativa ad agosto.

#### 7.4 Attività di formazione e aggiornamento del personale già occupato

La formazione, non solo rappresenta lo strumento necessario all'aumento delle proprie capacità lavorative, ma consente anche una maggiore professionalità nonché versatilità nell'ambito delle proprie competenze; ciò consente di rimanere al passo con il mondo del lavoro che è in continua evoluzione; ed è per questo che la Cooperativa ritiene fondamentale la "formazione continua" dei soggetti già inseriti, spaziando anche in settori diversi da quelli in cui è operativa.

##### **Formazione primaria**

La sicurezza sul lavoro  
La normativa del lavoro  
Informatica e internet

##### **Formazione secondaria**

Il sistema di qualità e ambiente  
Normativa sulle imprese  
Nozioni di contabilità ed amministrazione  
Utilizzo attrezzature per la manutenzione del aree verdi  
Cucina, mensa e catering.

La formazione, sia teorica sia pratica, viene tenuta durante l'orario lavorativo, anche attraverso la realizzazione di "laboratori" in cui sperimentare nuovi modi d'interazione e nuove attività.

Nell'ambito del Sistema Qualità in cui opera la Cooperativa, viene stabilita la formazione richiesta per ogni singolo operatore in relazione al settore in cui questo opera, in vista anche delle commesse ottenute o dei progetti di formazione e di inserimento; in particolare nel 2019 i lavoratori della Cooperativa hanno frequentato i seguenti corsi:

- Corso di Formazione e Informazione dei Lavoratori in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" (D.Lgs. 81/2008 art. 36 e 37 - Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, G.U. n. 8 - 11/01/2012). Durata corso: 16 ore - Attività: rischio elevato
- Corso di Addetto antincendio" per attività a rischio medio della durata di n. 12 ore. Corso (B)
- Corso di "Igiene e sicurezza degli Alimenti" D.G.R.L. 825/09 durata di n. 20 ore

Inoltre i lavoratori della Cooperativa hanno assistito come uditori ad alcune sedute di formazione previste nell'ambito del Progetto L.I.S.A. che vertevano su diversi argomenti di interesse generale (Imprese e cooperative, la salvaguardia ambiente, il sistema di qualità) o specifico del settore lavorativo (botanica e giardinaggio, estetica del giardino, ristorazione e HACCP)

Nel 2019 la Cooperativa ha avviato una formazione mirata ad accrescere le competenze digitali dei propri dipendenti usufruendo dell'agevolazione "Credito d'imposta per le spese di formazione nel settore delle tecnologie 4.0" prevista dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"

I corsi, che hanno visto la partecipazione di 11 soci lavoratori, sono stati i seguenti:

<b>Titolo del corso</b>	<b>Ore</b>
Aggiornamento informatico di base	35
Elementi di Informatica	35
Excel	35
Introduzione di informatica	35
Organizzazione e Sistemi informativi	35
Sistema operativo Windows	42
WinWord	35
Sistemi informativi ed informatici	35
Archiviazione digitale	35
Utilizzo dei social media	42
Uso di PEC e Firma digitale	35
Configurazione di costo 1	42
Logistica	35
Fattura elettronica	42
Gestione e pianificazione degli ordini di lavorazione attraverso software CRM	35
Innovazione nell'organizzazione aziendale	35
Miglioramento dei processi	35
Ottimizzazione dei sistemi aziendali	42
Pianificazione e programmazione della produzione	35
Software applicato alla produzione	42
Strumenti per l'organizzazione e la gestione aziendale	35
Tecniche di marketing	35
Le configurazioni di costo 2	35
Compliance aziendale	35

## 7.5 Altre risorse umane

Nel 2019 la Cooperativa si è avvalsa della consulenza di quattro professionisti (medico del lavoro, direttore dei lavori e avvocati, ecc.). Altri sette consulenti hanno svolto funzioni di formatori e/o consulenti nell'ambito del Progetto L.I.S.A.

Coloro che intendono collaborare volontariamente alle attività della Cooperativa sono obbligatoriamente inquadrati quali soci volontari, nello svolgimento delle proprie attività vengono, altresì, rispettati tutti i parametri previsti dalla normativa del lavoro; tali soci devono, inoltre, condividere la filosofia d'intervento della Cooperativa e partecipare alle iniziative che la stessa mette in atto ai fine della socializzazione.

Al socio Volontario viene riconosciuto, nell'ambito della sua attività, un rimborso per spese di trasporto (schede carburanti) e rapportato alle sue effettive presenze in Cooperativa e alle commissioni che gli vengono di volta in volta affidate.

## 8. Attività d'integrazione lavorativa

Come di cui sopra, la Cooperativa si rivolge a soggetti provenienti da situazioni di disagio a tutto tondo.

### 8.1 Progetto L.I.S.A.

A giugno è iniziato il Progetto L.I.S.A., presentato lo scorso anno in risposta al bando della Regione Lazio "Preso in Carico, Orientamento e Accompagnamento per l'Inclusione Sociale Attiva.

Il progetto prevede che i destinatari dello stesso (persone, tra i 25 e i 54 anni, sottoposte a provvedimenti definitivi di condanna a 6/9 mesi dal fine pena) vengano presi in carico e orientati, vengano predisposti dei piani individuali per la loro formazione ed il loro accompagnamento in attività laboratoriali e "on the job" allo scopo d'incrementare (favorire) le loro possibilità di successivi inserimenti lavorativi.

### 8.2 Tirocini formativi

I tirocini formativi sono gli strumenti utilizzati per favorire l'inserimento in un contesto lavorativo protetto; essi prevedono l'erogazione di una indennità di frequenza (a titolo d'incentivazione o di rimborso spese), oltre alla copertura assicurativa obbligatoria; tali tirocini, tuttavia, non costituiscono in alcun modo un rapporto di lavoro.

I tirocini formativi, offrono un approccio a tutto campo al mondo del lavoro, inoltre servono a fornire quella cultura lavorativa (continuità dell'impegno, osservanza delle regole lavorative, rispetto degli altri e di sé stessi) necessaria per rendere i soggetti in inserimento in grado di uscire dalla spirale dei comportamenti dannosi per sé stessi e per la comunità tutta.

Successivamente si passa a sviluppare le competenze e ampliare le conoscenze delle persone, utilizzando sia la formazione in aula sia quella on the job. La formazione on the job consente di mettere in pratica quanto appreso in aula, di elaborare, o rielaborare, operazioni e processi compiuti, anche in altre occasioni, ed adattare al mondo lavorativo di ciascuno in riferimento al proprio ruolo.

Nel 2019 la Cooperativa ha attivato due tirocini formativi; uno con il Municipio XI di Roma e l'altro con Roma Capitale a valere sul Programma Operativo Nazionale – Inclusione 2014-2020. A giugno è invece terminato il tirocinio di Formazione e Orientamento attivato lo scorso anno a favore di un Utente del "Centro di Formazione Professionale Simonetta Tosi".

Inoltre, la Cooperativa ha dato la propria disponibilità ad accogliere, all'interno dei settori lavorativi della Cooperativa, due persone che devono effettuare i lavori di Pubblica Utilità.

### 8.3 La risocializzazione

La risocializzazione, intesa come allontanamento da comportamenti antisociali e ricerca di un giusto equilibrio tra i bisogni personali ed il rispetto delle norme, tende a favorire la motivazione al cambiamento ed alla autorealizzazione.

Per facilitare il completo reinserimento dei soggetti inseriti, la Cooperativa mette a loro disposizione i propri locali, da utilizzare fuori orario di lavoro, per dar modo ai propri lavoratori di condividere anche momenti ludico/ricreativi.

Per far fronte ai problemi socio/economici e abitativi, si cerca di aiutare i soggetti che ne hanno bisogno ad individuare dei percorsi di sostegno reperibili presso le diverse strutture appartenenti alla rete di cui la Cooperativa si avvale.

Attraverso stimoli sani, si cerca di coinvolgere le persone in inserimento al confronto/rispetto

dell'altrui e dell'ambiente circostante, invitandoli ad adottare comportamenti moralmente ed eticamente adeguati, nonché riscoprire il valore degli affetti. Si cerca, inoltre, di incoraggiarli ad intraprendere attività ludico/ricreative anche in ambienti diversi dalla Cooperativa stessa: in quest'ottica si stimolano ad intervenire a convegni, feste e manifestazioni sportive, coinvolgendo anche familiari e conoscenti.

Altresi, la risocializzazione acquista un valore fondante tra i soggetti coinvolti, nel momento in cui vi è la riscoperta del valore di una vita anche sociale.

#### 8.4 Il tutoraggio

I soggetti in inserimento vengono seguiti, nel loro cammino di risocializzazione, dalla figura del tutor.

Il Tutor ha la funzione – attraverso il confronto - di aiutare e sostenere le persone, sia facendo riemergere le loro capacità sia incoraggiandone l'acquisizione di nuove; il tutor stimola, inoltre, il senso di responsabilità, determinante nel compimento della maturazione lavorativa/professionale. Tali fattori sono finalizzati alla riconquista della propria autonomia e ad una maggiore autostima.

#### 8.5 la Formazione

La formazione, come già detto, rappresenta per la Cooperativa un aspetto fondamentale della propria mission perché spesso le persone che entrano in contatto con noi sono prive di positive esperienze lavorative e perciò è indispensabile fornire loro gli strumenti necessari per affrontare consapevolmente il mondo del lavoro.

La formazione interna viene effettuata dal personale della Cooperativa, mentre la formazione esterna viene effettuata di volta in volta tramite le opportunità formative offerte da altri enti di formazione e/o in ATI con gli stessi. Per quel che riguarda gli ambiti non coperti da docenti interni, la Cooperativa seleziona l'offerta formativa per i propri dipendenti, tramite le strutture pubbliche che si occupano di formazione, alle quali il dipendente partecipa autonomamente. Quindi, le competenze operative dei soci lavoratori, sono state acquisite sia all'interno della Cooperativa stessa che in corsi successivi.

La Cooperativa ha al suo interno un sistema tale da fornire al suo personale una formazione continua, sia per quanto riguarda le tematiche proprie del lavoro e sia per quanto riguarda la tutela/salute dei lavoratori.

Nell'ambito del Sistema Qualità in cui opera, viene stabilita la formazione richiesta per ogni singolo operatore in relazione al settore di riferimento ed in vista anche delle commesse ottenute o dei progetti di formazione e di inserimento; in particolare nel 2019 nell'ambito del Progetto L.I.S.A sono state effettuate delle sessioni formative su diversi argomenti di interesse generale (Imprese e cooperative, la salvaguardia ambiente, il sistema di qualità) o specifico del settore lavorativo (botanica e giardinaggio, estetica del giardino, ristorazione e HACCP) conseguendo gli attestati di frequenza per i seguenti corsi:

- Formazione e Informazione dei Lavoratori in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" (D.Lgs. 81/2008 art. 36 e 37 - Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, G.U. n. 8 - 11/01/2012). Durata corso: 16 ore - Attività: rischio elevato
- "Addetto antincendio" per attività a rischio medio della durata di n. 12 ore. Corso (B)
- "Igiene e sicurezza degli Alimenti" D.G.R.L. 825/09 durata di n. 20 ore

## 9. Dimensione economica

Nel 2019 la Cooperativa, pur registrando una diminuzione dei ricavi, è riuscita a mantenere il trend positivo iniziato negli scorsi anni.

Nel 2019 la Cooperativa ha rinnovato le Certificazioni ISO 14001:2015 (per “Manutenzione del verde pubblico e scolastico – Servizi di formazione per la Manutenzione del verde pubblico), EN ISO 9001:2015 (per “Esecuzione di opere di verde e arredo urbano. Preparazione, somministrazione e distribuzione di pasti. Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale quali: manutenzione del verde ed operatore di cucina”) e l’Attestazione SOA per la categoria OS 24 Classifica I.

La Cooperativa, nel 2019, ha rinnovato l’iscrizione ai principali albi fornitori e ha mantenuto l’abilitazione alla piattaforma MEPA per: Servizi di Ristorazione, Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico, Servizi di Logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi), Servizi di Vigilanza e Accoglienza, Servizi di Stampa e Grafica. Si è inoltre iscritta alla Piattaforma Net4market destinata a gestire l’albo fornitori dell’Associazione CRI.

Nel corso del 2019 la Cooperativa ha partecipato a diversi altri bandi, sia da sola che come partner o subappaltatori, che purtroppo non hanno avuto esito positivo.

A novembre la Cooperativa ha superato l’ispezione ordinaria delle Società Cooperative effettuata dal revisore di ConfCooperative.

La Cooperativa per aumentare la propria operatività nei diversi settori nel corso del 2019 ha acquistato, per i diversi settori lavorativi, macchinari ed attrezzature, sia nuovi che usati, quali: frigoriferi, bilancia, piastre eutettiche, tessuto per tovaglie, stampante per etichette termiche, bravetta, computer, ecc.. Inoltre si è provveduto ad eseguire dei piccoli lavori di ristrutturazione della sede sociale comprendenti la ripulitura dei muri esterni e la sostituzione delle caldaie.

Si è invece venduto il furgone Ford Transit targato DZ234MV che ormai, presentando frequenti e costosi problemi di manutenzione, non era più rispondente alle necessità della Cooperativa.

Avere uno sguardo attento alla dimensione economica, consente di programmare le azioni necessarie ad incrementare i ricavi e ridurre i costi oltre a fare da stimolo per trovare nuove fonti di finanziamento: solo così sarà possibile alla Cooperativa continuare ad operare a favore delle fasce più deboli nonché della collettività tutta.

La dimensione economica dell’attività svolta dalla Cooperativa, anche se “strumentale” al perseguimento degli obiettivi e già oggetto del bilancio di esercizio tradizionale, tuttavia lo stesso risulta importante anche per il bilancio sociale.

È necessario, quindi, un breve approfondimento della situazione patrimoniale e degli aspetti economici della Cooperativa, con lo scopo di fornire una visione sintetica ed evolutiva di come le risorse economiche vengono prodotte e ripartite.

## 9.1 Il patrimonio

Dall'esame dello Stato Patrimoniale al 31-12-2019 si possono rilevare i seguenti indici di bilancio:

<b>Indice di Liquidità</b>	Anno 2018	Anno 2019
Cred. V.so soci + Cred.attivo immob. + Cred. Entro es. succ. + Att. fin. non imm. + Dispon. liq. ----- Deb. scad. entro es + Ratei e risconti pass.	2,15	<b>2,98</b>

<b>Rapporto d'indebitamento</b>	Anno 2018	Anno 2019
Totale Attivo dello Stato Patrimoniale ----- Patrimonio Netto	4,50	<b>4,22</b>

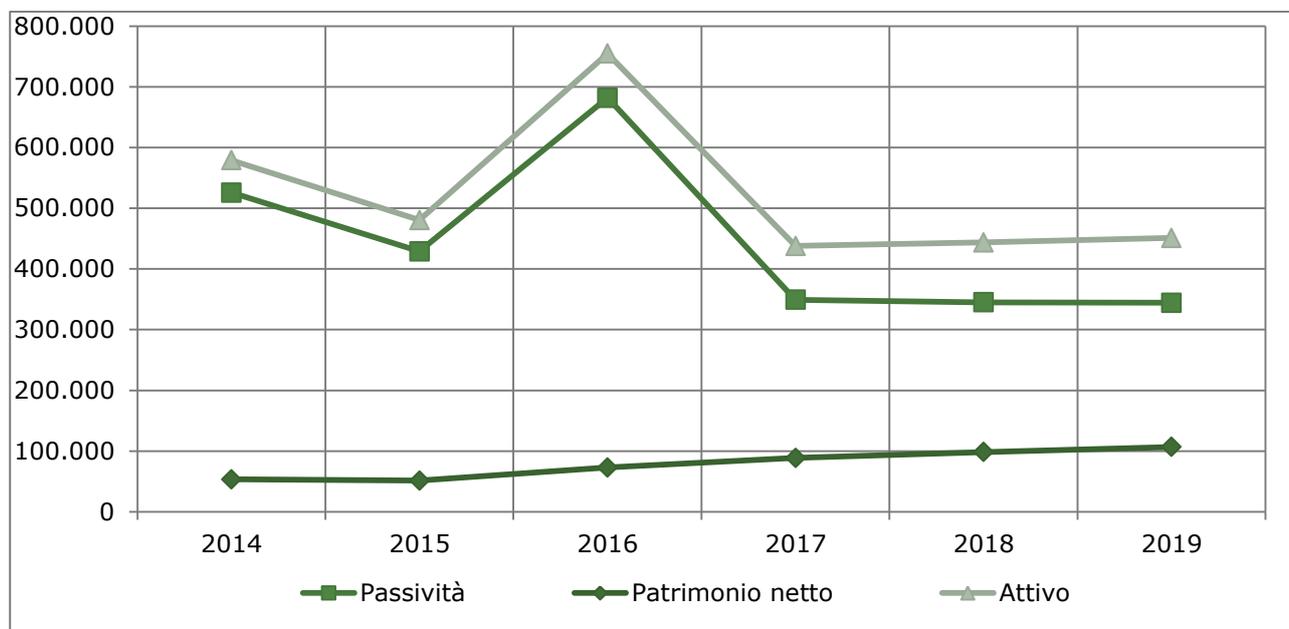
<b>Indipendenza finanziaria</b>	Anno 2018	Anno 2019
Patrimonio Netto ----- Totale Attivo dello Stato Patrimoniale	4,50	<b>4,22</b>

## Stato patrimoniale al 31/12/19

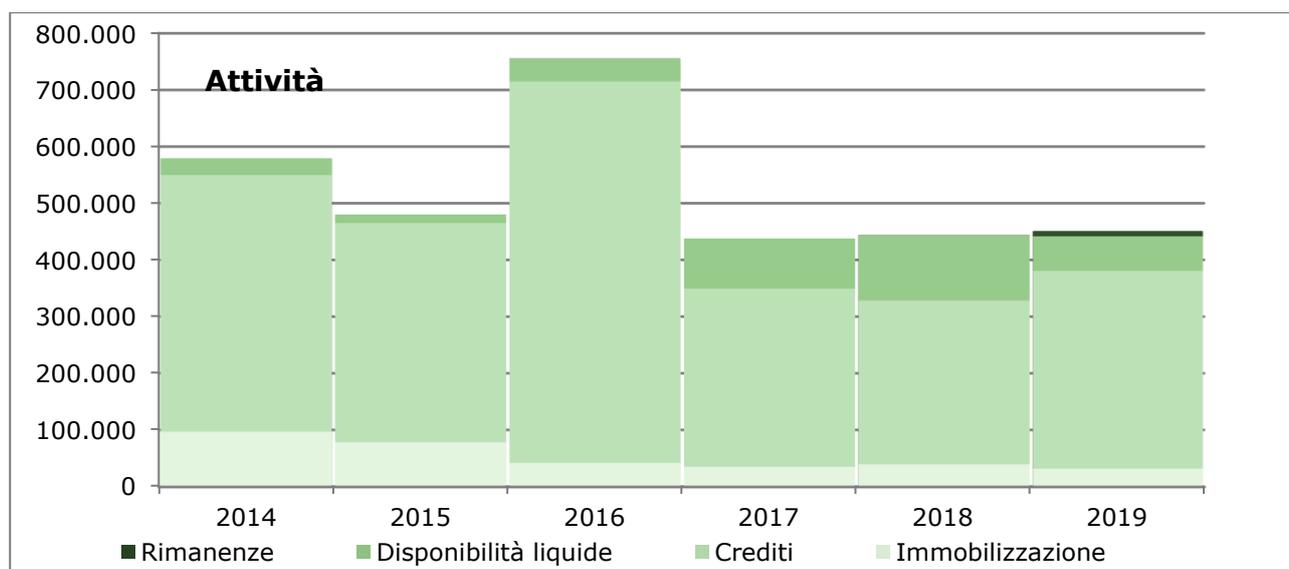
Attivo			
<b>B) Immobilizzazioni</b>			
I - Immobilizzazioni immateriali	80		
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		80	
II - Immobilizzazioni materiali	31.387		
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		31.387	
III - Immobilizzazioni finanziarie			
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		433	
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>			31.900
<b>C) Attivo circolante</b>			
I - Rimanenze		9.127	
II - Crediti			
esigibili entro l'esercizio successivo	324.718		
esigibili oltre l'esercizio successivo	96		
<b>Totale crediti</b>		324.814	
IV - Disponibilità liquide			
<b>Totale disponibilità liquide</b>		60.943	
<b>Totale attivo circolante (C)</b>			394.884
<b>D) Ratei e risconti</b>			
<b>Totale ratei e risconti (D)</b>			24.218
<b>Totale attivo</b>			<b>451.002</b>

Passivo			
<b>A) Patrimonio netto</b>			
I - Capitale		5.100	
IV - Riserva legale		37.078	
VII - Altre riserve, distintamente indicate			
Varie altre riserve	55.408		
<b>Totale altre riserve</b>		55.408	
IX - Utile (perdita) dell'esercizio			
Utile (perdita) dell'esercizio	9.209		
Utile (perdita) residua		9.209	
<b>Totale patrimonio netto</b>			106.795
<b>B) Fondi rischi ed oneri</b>			107.998
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		106.770	
<b>D) Debiti</b>			
esigibili entro l'esercizio successivo	83.601		
esigibili oltre l'esercizio successivo			
<b>Totale debiti</b>			83.601
<b>E) Ratei e risconti</b>			
<b>Totale ratei e risconti</b>		45.838	45.838
<b>Totale passivo</b>			<b>451.002</b>

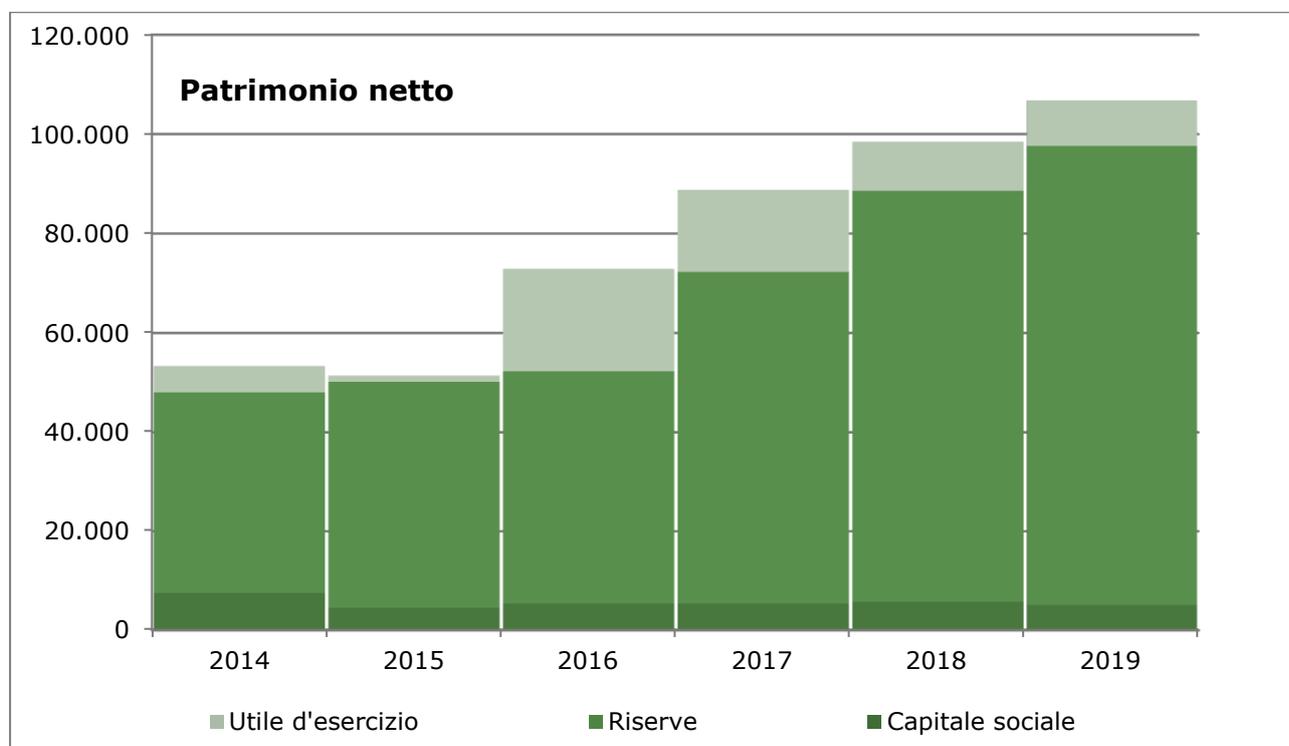
Stato patrimoniale	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Passività</b>	525.790	428.874	681.868	349.116	345.156	344.207
<b>Patrimonio netto</b>	53.344	51.444	72.884	88.771	98.485	106.795
<b>Attivo</b>	579.134	480.318	754.752	437.887	443.641	451.002



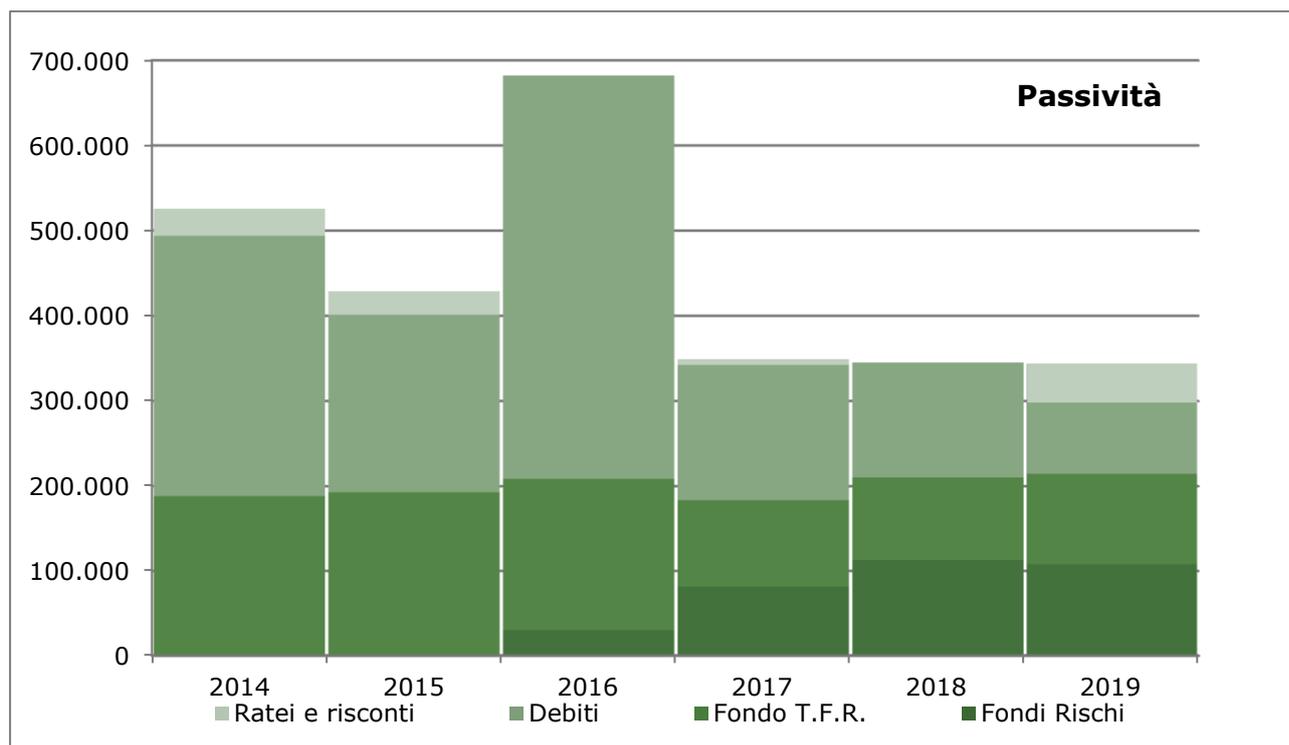
Attività	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Immobilizzazione</b>	97.155	78.636	42.182	35.199	39.532	31.900
<b>Crediti</b>	452.507	386.269	672.454	314.235	288.923	349.032
<b>Disponibilità liquide</b>	29.472	15.413	40.116	88.453	115.186	60.943
<b>Rimanenze</b>	0	0	0	0	0	9.127
<b>Totale Attività</b>	579.134	480.318	754.752	437.887	443.641	451.002



Patrimonio netto	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Capitale sociale</b>	7.500	4.500	5.400	5.400	5.700	5.100
<b>Riserve</b>	40.540	45.688	46.905	66.867	82.878	92.486
<b>Utile d'esercizio</b>	5.304	1.256	20.579	16.504	9.907	9.209
<b>Totale Patrimonio netto</b>	53.344	51.444	72.884	88.771	98.485	106.795



Passività	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Fondi Rischi</b>	0	0	30.202	81.734	113.266	107.998
<b>Fondo T.F.R.</b>	188.590	192.882	178.633	101.877	97.143	106.770
<b>Debiti</b>	305.262	208.367	473.033	158.891	134.747	83.601
<b>Ratei e risconti</b>	31.938	27.625	0	6.614	0	45.838
<b>Totale Passività</b>	525.790	428.874	681.868	349.116	345.156	344.207



## 9.2 Conto economico

Del Conto Economico al 31-12-2019 è significativo indicare i seguenti indici:

<b>Incidenza del costo del personale</b>	Anno 2018	Anno 2019
Costo del personale ----- Valore della produzione	50,95 %	58,80 %

<b>Ricavi pro capite</b>	Anno 2018	Anno 2019
Ricavi netti ----- Numero medio dipendenti	1.619,55	879,33

<b>Valore della produzione pro capite</b>	Anno 2018	Anno 2019
Valore della produzione ----- Numero medio dipendenti	47.812,48	39.902,93

<b>Costo del personale pro capite</b>	Anno 2018	Anno 2019
Costo del personale ----- Numero medio dipendenti	24.361,35	23.462,33

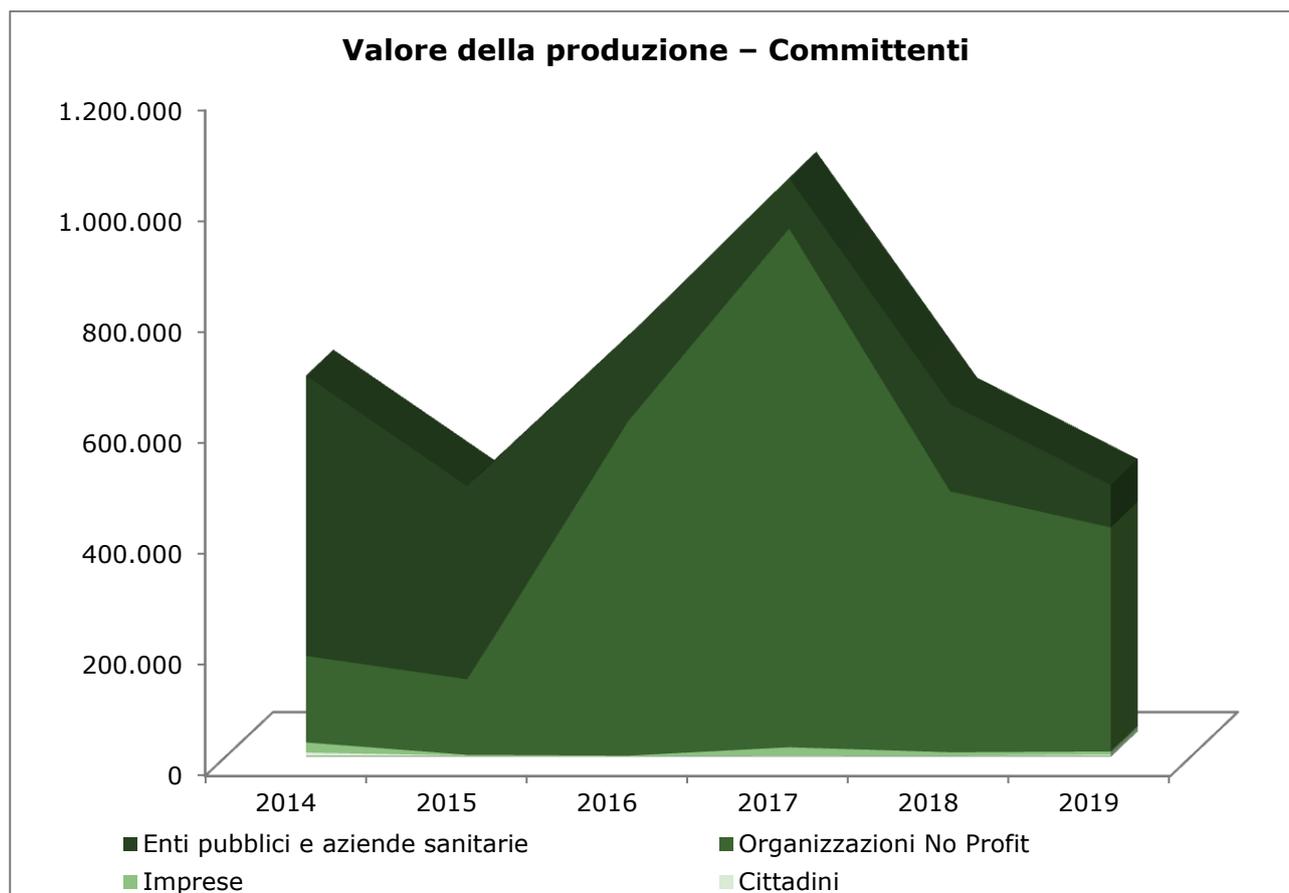
Il valore della produzione rappresenta l'insieme dei ricavi, per lavori svolti o per progetti, che la Cooperativa ha realizzato nel periodo; di seguito si riporta lo schema del Conto Economico del Bilancio 2018 riclassificato secondo il criterio del Valore aggiunto:

### Conto economico a valore aggiunto

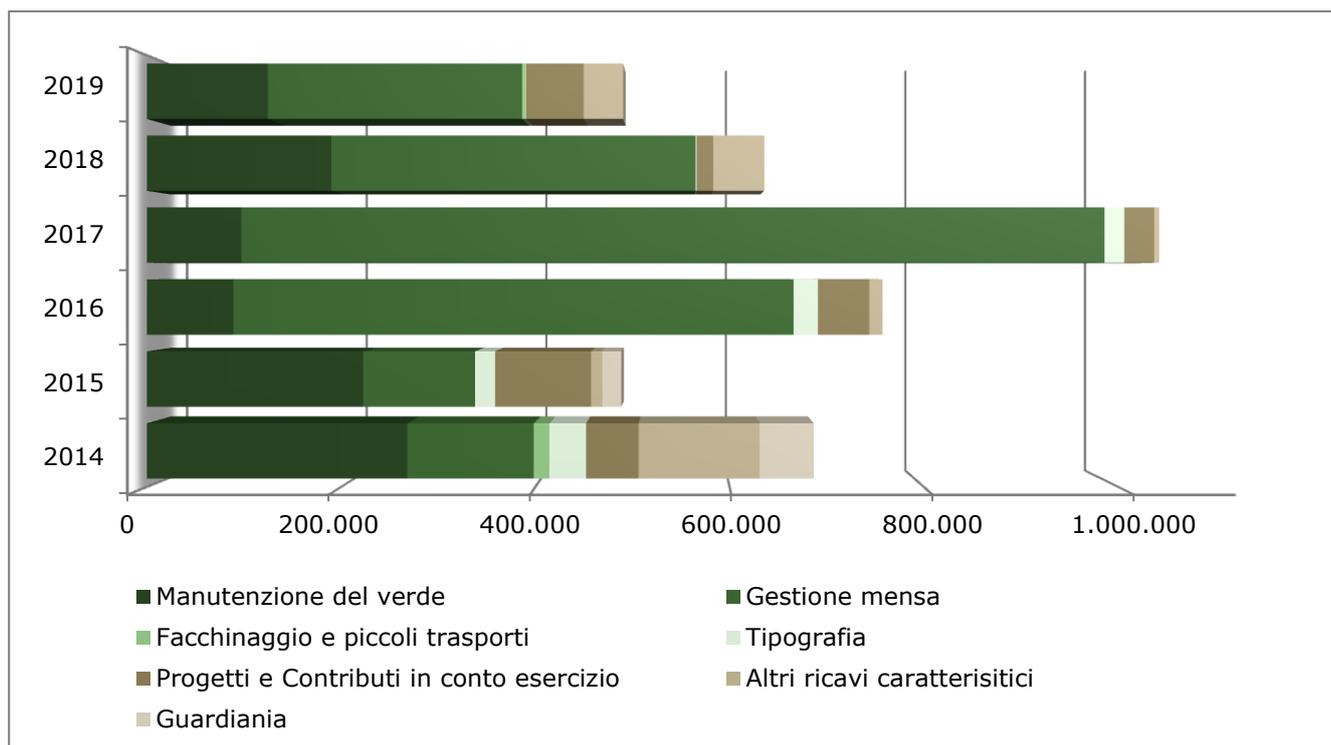
Voce	2019	2018	Variazione su 2018
<b>Ricavi netti di vendita</b>	<b>416.108</b>	583.241	-167.133
<b>Altri ricavi e proventi</b>	<b>74.299</b>	52.665	21.634
<b>Valore della produzione</b>	<b>490.407</b>	635.906	-145.499
<b>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>	<b>68.401</b>	156.911	-88.510
<b>Costi per servizi e per godimento di beni di terzi</b>	<b>84.323</b>	77.021	7.302
<b>Valore aggiunto caratteristico</b>	<b>337.683</b>	401.974	-64.291
<b>Costi per il personale</b>	<b>288.352</b>	324.006	-35.654
<b>Margine operativo lordo</b>	<b>49.331</b>	77.968	-28.637
<b>Ammortamenti</b>	<b>10.045</b>	0	10.045
<b>Margine operativo netto</b>	<b>39.286</b>	77.968	-38.682
<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>0</b>	0	0
<b>Risultato operativo globale</b>	<b>39.286</b>	77.968	-38.682
<b>Proventi finanziari</b>	<b>0</b>	0	0
<b>Oneri finanziari</b>	<b>2.723</b>	7.979	-5.256
<b>Risultato della gestione ordinaria</b>	<b>36.563</b>	69.989	-33.426
<b>Proventi straordinari</b>	<b>0</b>	0	0
<b>Oneri straordinari</b>	<b>28.479</b>	56.428	-27.949
<b>Reddito al lordo di imposte</b>	<b>8.084</b>	13.561	-5.477
<b>Imposte dell'esercizio</b>	<b>-67</b>	-3.654	3.587
<b>imposte anni precedenti</b>	<b>1.192</b>	0	1.192
<b>Utile dell'esercizio</b>	<b>9.209</b>	9.907	-698

### 9.3 Valore della Produzione

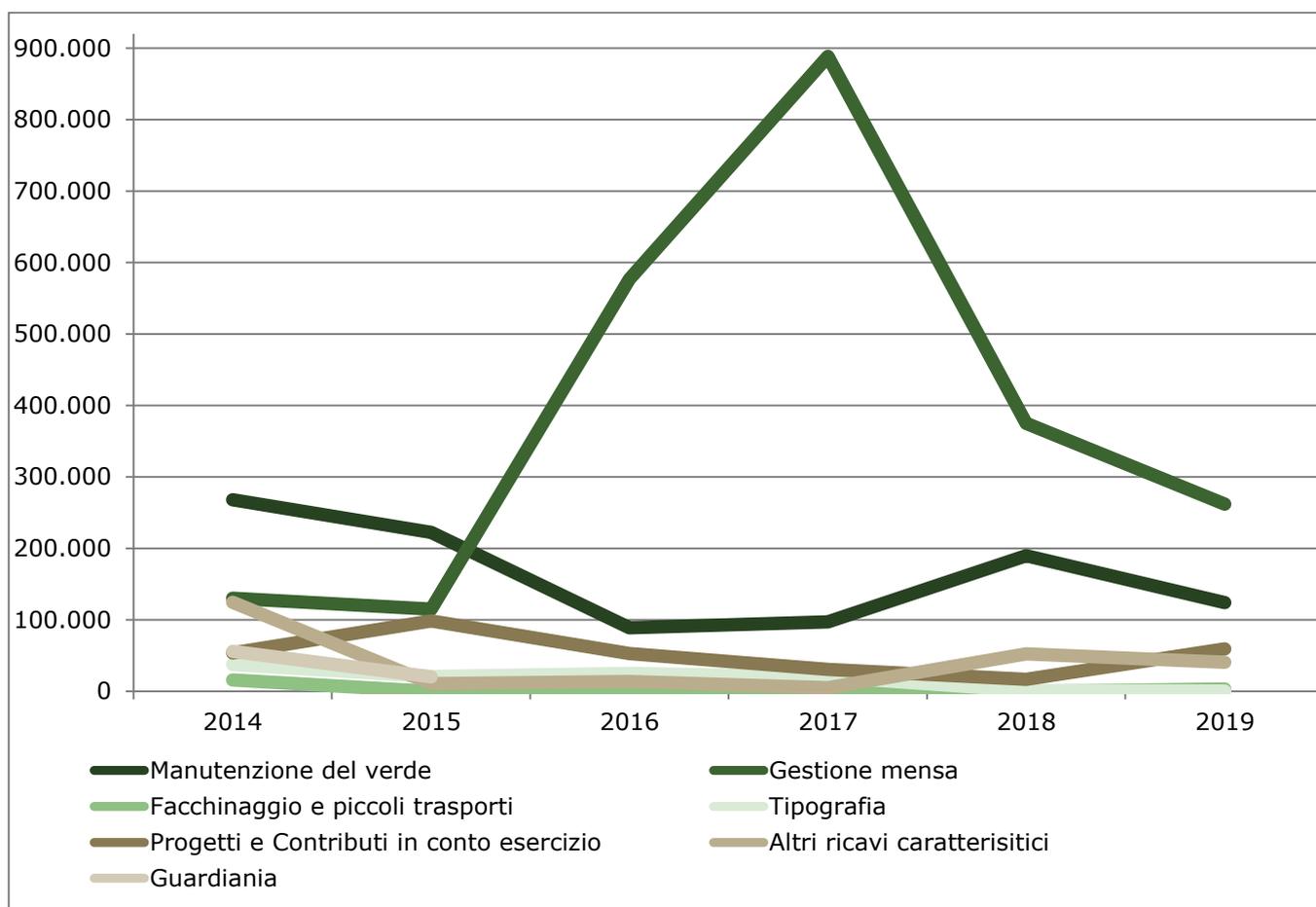
Committenti	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Cittadini</b>	5.811,00	245,90	0,00	488,00	98,36	1.946,32
<b>Imprese</b>	18.460,00	1.390,00	90,16	14.890,00	6.196,42	5.723,08
<b>Organizzazioni No Profit</b>	158.536,69	138.304,00	604.901,54	935.600,26	472.710,91	406.431,86
<b>Enti pubblici e Aziende sanitarie</b>	503.983,31	348.630,10	152.667,30	91.216,74	156.900,31	76.305,73
<b>Totale</b>	686.791,00	488.570,00	757.659,00	1.042.195,00	635.906,00	490.407,00



Settore di attività	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Manutenzione del verde</b>	268.051,00	222.634,79	88.977,45	97.336,88	189.914,97	124.475,96
<b>Gestione mensa</b>	130.349,00	115.302,00	576.943,93	888.660,26	375.035,41	261.966,07
<b>Facchinaggio e Piccoli trasporti</b>	16.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.416,65
<b>Tipografia</b>	37.782,00	20.766,00	25.005,62	20.457,86	1.105,00	499,83
<b>Progetti e Contributi in conto esercizio</b>	53970,00	98.686,21	53.026,00	30.660,00	17.007,26	59.326,00
<b>Altri ricavi caratteristici</b>	124.550,00	10.849,00	13.706,00	5.080,00	52.665,00	40.722,49
<b>Guardiania</b>	55.913,00	20.332,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	686.791,00	488.570,00	757.659,00	1.042.195,00	635.727,64	490.407,00



oppure



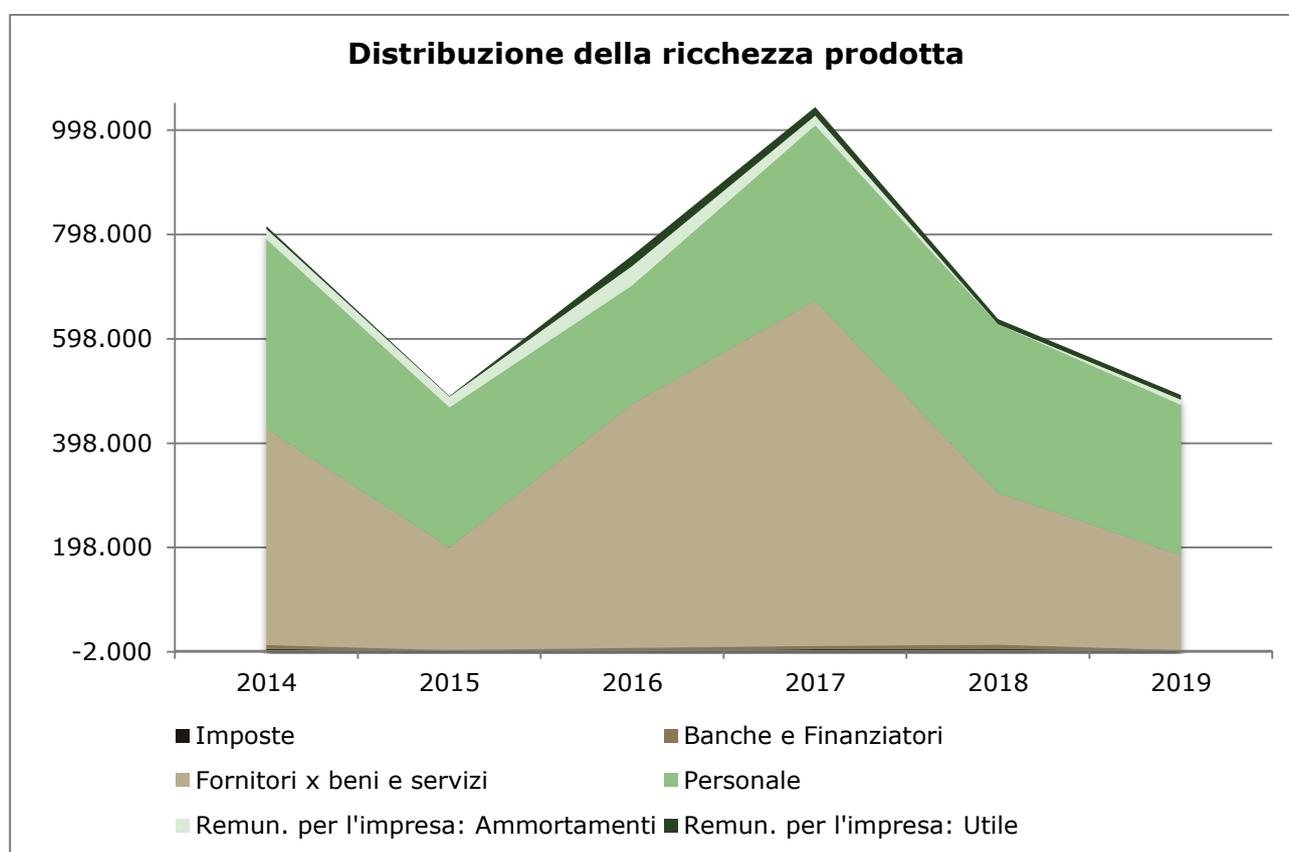
## 9.4 Ricchezza prodotta

Ricchezza prodotta	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Valore della produzione</b>	686.791	477.721	757.659	1.042.195	635.906	490.407
<b>Altri ricavi</b>	127.112	10.849	26	34	27	3
<b>TOTALE</b>	813.903	488.570	757.685	1.042.229	635.933	490.410

## 9.5 Distribuzione ricchezza prodotta

Nella tabella sotto riportata viene messa in evidenza la distribuzione della ricchezza economica prodotta:

Distribuzione della ricchezza prodotta	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Imposte</b>	3.526	0	171	3.072	3.654	-1.125
<b>Banche e Finanziatori</b>	7.362	1.027	5.315	6.245	8.006	2.726
<b>Fornitori x beni e servizi</b>	414.233	196.517	466.763	661.372	290.360	181.203
<b>Personale</b>	363.633	268.670	227.936	335.930	324.006	288.352
<b>Remun. per l'impresa: Ammortamenti</b>	19.845	21.100	36.921	19.106	0	10.045
<b>Remun. per l'impresa: Utile</b>	5.304	1.256	20.579	16.504	9.907	9.209



## 10. Considerazioni finali e Prospettive future

### 10.1 Considerazioni finali

Nel 2019 la Cooperativa è riuscita a consolidare i risultati raggiunti nell'anno precedente pur riscontrando una lieve diminuzione dei ricavi; ciò ha permesso alla Cooperativa di continuare a perseguire la propria mission.

Rispetto agli obiettivi che ci eravamo posti alla fine del 2018:

- 1) siamo riusciti ad attuare una maggiore diversificazione delle attività e i rapporti con i nostri clienti si sono mantenuti a livello ottimale offrendoci buone opportunità di crescita sia nei due settori trainanti della Cooperativa sia nel nuovo settore del facchinaggio e piccoli trasporti;
- 2) i soci/lavoratori hanno continuato a collaborare attivamente nella definizione delle strategie aziendali in un ambiente di lavoro stimolante e positivo;
- 3) anche per il 2019 è stata seguita la strategia della riduzione delle spese con buoni risultati anche se c'è ancora margine di manovra per ridurre ulteriormente tali sprechi.

Siamo quindi, abbastanza soddisfatti dei risultati conseguiti e per l'immediato futuro la Cooperativa si propone nuovamente di:

### 10.2 Potenziare e diversificare le attività

L'individuazione e lo sviluppo di nuovi settori lavorativi consentirebbe alla Cooperativa, aumentando le opportunità lavorative, di impiegare un numero maggiore di persone svantaggiate. Importante è comunque mantenere il potenziamento delle attività già in corso.

### 10.3 Migliorare le comunicazioni esterne

Rimane ancora da migliorare il nostro metodo di comunicazione verso gli stakeholder esterni, ci proponiamo quindi di implementare la pubblicizzazione della nostra Cooperativa sia attraverso un rinnovamento del sito della Cooperativa stessa, sia attraverso l'organizzazione di eventi per sensibilizzare: la cittadinanza, le altre imprese e le autorità verso la mission della Cooperativa.

È, inoltre, fondamentale mantenere il clima di collaborazione interno che si è costruito in questi anni.

### 10.4 Riduzione della spesa

Anche se negli ultimi anni si è fatto molto in questo campo, la riduzione delle spese rimane un obiettivo da perseguire al fine di canalizzare tali risorse verso l'implementazione di strumenti nelle attività produttive esistenti o di nuove.

### 10.5 Formazione 4.0

L'obiettivo della Cooperativa è quello di proseguire anche nel 2020 l'attività formativa diretta ai propri dipendenti, al fine di accrescerne le competenze digitali data l'opportunità del Credito di imposta previsto dalla normativa anche per il 2020/21.